СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
С.Ю.Чубыкина

РАССМОТРЕНО
На заседании
педагогического совета
11.06.2026

УТВЕРЖДЕНО

Подписан: Спиридонова Наталья Николаевна
DN: C=RU, S=Белгородская область, L=Старый Оскол, T=Директор, O="ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ""", СНИЛС=12983275392, ИНН=312824384184, E=infopedcolledge@yandex.ru, G=Наталья Николаевна, SN=Спиридонова, CN=Спиридонова Наталья Николаевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным документом областного государственного автономного профессионального учреждения «Старооскольский педагогический колледж» (далее - Колледж).
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года №762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минпросвещения России от 16.04.2026 N 274
"О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762"
(Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2026 N 86500);
- Уставом Колледжа (с изменениями и дополнениями).
1.3. Структурное подразделение является административной, учебно-методической, производственной или другой штатной единицей Колледжа, а также может осуществлять работу на общественных началах без определения штатной единицы, или назначаться на определенный период времени по приказу директора Колледжа.
1.4. В организационную структуру Колледжа входят подразделения:
- отделения (отделение № 1, отделение № 2, отделение № 3, отделение № 4)
- учебная часть;
- центр коллективного взаимодействия;

- цикловые методические комиссии;
- приемная комиссия;
- компьютерные лаборатории;
- зоны по видам работ;
- музей колледжа;
- отдел кадров;
- библиотека;
- планово-экономический отдел;
- Центр карьеры.

1.5. Структурные подразделения функционируют в соответствии с положениями о них, являющимися локальными нормативными документами Колледжа, рассмотренными на заседаниях педагогического совета и утвержденными приказом директора Колледжа.

1.6. Структурное подразделение создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Колледжа.

1.7. Структурное подразделение подчиняется директору Колледжа или одному из его заместителей.

1.8. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от руководства приказом директора Колледжа. Обязанности штатного руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором Колледжа.

1.9. Работники штатного структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора Колледжа. Обязанности штатного работника структурного подразделения определяются должностной инструкцией, разработанной руководителем структурного подразделения и утвержденной директором Колледжа.

1.10. В своей деятельности структурное подразделение Колледжа руководствуется:
- Конституцией РФ;
- Законами и иными нормативными правовыми актами РФ;
- Уставом Колледжа;
- Правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными актами Колледжа.

2. Состав структурного подразделения

2.1. Состав структурного подразделения утверждает директор колледжа по согласованию с Учредителем.

2.2. Структурное подразделение может иметь в своем составе функциональные единицы: отдел, служба, лаборатория и др.

2.3. Функции структурного подразделения определяются Положением о нем, обязанности их работников - должностными инструкциями.

3. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:
3.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора по совершенствованию системы управления Колледжем.
3.2. Инициировать и проводить совещания по учебным, методическим, административно-правовым, организационным и другим вопросам.
3.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом Колледжа.
3.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам Колледжа.
3.5. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

4. Ответственность структурного подразделения

4.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение подразделением функций и задач, предусмотренных Положениями о них, работники структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.
4.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
4.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб Колледжу.
4.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

5. Порядок внесения изменений и пересмотра предложений

5.1. Настоящее Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.
5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа и утверждаются приказом директора Колледжа.

5.3. После принятия новой редакции Положения предыдущее Положение утрачивает силу.