

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ОГАПОУ СПК

Принята на заседании
Педагогического совета
ОГАПОУ СПК
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.



Утверждаю:
Директор ОГАПОУ СПК
Н.Н. Спиридонова
Приказ № 259-ОД от 31 августа 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

Уровень профессионального образования:

среднее профессиональное образование

Образовательная программа:

программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(в области социально-педагогической деятельности)

Квалификация выпускника: педагог дополнительного образования
(в области социально-педагогической деятельности)

Организация-разработчик: областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский
педагогический колледж» (ОГАПОУ СПК)

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)**, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. №998 с учётом Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018г. № 298 н и рабочей Программы воспитания ОГАПОУ СПК.

Используемые сокращения

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

ППССЗ - Программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ЛР – личностные результаты;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

ПЦК - предметно - цикловая комиссия;

ГИА - Государственная итоговая аттестация выпускников;

ВКР - выпускная квалификационная работа.


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГАОУ СПК
 И.Н. Спиридонова/
 _____ 2021 г.


 УТВЕРЖДАЮ
 Начальник управления образования
 администрации Старооскольского
 городского округа
 Н.Б. Дереча/
 _____ 2021 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(ППССЗ)
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 (в области социально-педагогической деятельности)

1. Общие сведения о работодателе

Наименование организации	Руководитель
Управление образования администрации Старооскольского городского округа	Дереча Наталия Евгеньевна

2. Программная документация

- ФГОС специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
Основное общее образование	Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)	3 года 10 месяцев

Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	Общие положения		8
1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена		8
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ		57
2.	Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы		59
2.1	Цель (миссия) ППССЗ		60
2.2	Срок освоения ППССЗ		61
2.3	Трудоемкость ППССЗ		62
2.4	Особенности ППССЗ		62
2.5	Возможности продолжения образования выпускника		64
2.6	Основные пользователи ППССЗ		65
3.	Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника		65
3.1.	Область и объекты профессиональной деятельности		65
3.2.	Виды профессиональной деятельности		66
4.	Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы		65
4.1.	Общие компетенции		66
4.2.	Профессиональные компетенции		66
4.3	Личностные результаты		68
5.	Раздел 5. Структура образовательной программы		69
5.1.	Учебный план		69
5.2.	Календарный учебный график		69
5.3.	Рабочая программа воспитания		69
5.4	Календарный план воспитательной работы		70
	Раздел 6. Условия реализации образовательной программы		70
6.1	Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы		70
6.2	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы		72
6.3	Требования к организации воспитания обучающихся.		73
6.4	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы		73
7.	Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации		73
7.1.	Проведение промежуточной аттестации		74
7.2.	Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)		75
7.3.	Промежуточная аттестация в форме экзамена		75
7.4.	Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)		76
7.5.	Промежуточная аттестация в форме курсовой работы		77

	7.6.	Проведение государственной (итоговой) аттестации	77
	7.7.	Требования к оформлению выпускных квалификационных работ	78
8.	Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы		80
9.	Приложение 1. Учебный план специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)		
	Рабочие программы профессиональных модулей специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)		
	1.1	Рабочая программа ПМ. 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности	
	1.2	Рабочая программа ПМ 02 Организация досуговых мероприятий	
	1.3	Рабочая программа ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса	
	1.4	Рабочая программа ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей	
10.	2. Рабочие программы учебных предметов (дисциплин) специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)		
	Рабочие программы учебных предметов		
	ОУП.01	Литература	
	ОУП.02	Математика	
	ОУП.03	Физическая культура	
	ОУП.04	Основы безопасности жизнедеятельности	
	ОУП.05	Астрономия	
	ОУП.06	Родная литература	
	ОУП.07	Обществознание	
	ОУП.08	Русский язык	
	ОУП.09	Иностранный язык	
	ОУП.10	История	
	ОУП.11	Право	
	ДУП.12	Научная картина мира (включая информатику, естествознание, географию, экологию)	
	ОГСЭ.01	Основы философии	
	ОГСЭ.02	Психология общения	
	ОГСЭ.03	История	
	ОГСЭ.04	Иностранный язык	
	ОГСЭ.05	Физическая культура	
	ОГСЭ.06	Социология	

ОГСЭ.07	Основы финансовой грамотности	
ОГСЭ.08	Православная культура	
ОГСЭ.09	Основы бережливого производства	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности	
ОП.01	Педагогика	
ОП.02	Психология	
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.05	Дополнительное образование детей: история и современность	
ОП.06	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	
ОП.07	Основы коррекционной педагогики и психологии	
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.09	Культурология	
ОП.10	Русский язык и культура речи	
ОП.11	Основы проектной деятельности	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания областного государственного автономного профессионального учреждения «Старооскольский педагогический колледж»		
Приложение 4. Календарный план воспитательной работы		
Приложение 5. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы, контрольно-оценочные средства)		
Приложение 6. Рабочие программы учебной и производственной практик (преддипломной) специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)		
Приложение 7. Программа дуального обучения на 2021-2022 учебный год		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)**, предназначена для реализации в ОГАПОУ СПК по программе углубленной подготовки на базе основного общего образования.

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной и утвержденной колледжем, с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 года с учётом профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018г. № 298 н.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Программа ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, рабочих программ, методических материалов. Программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников ОГАПОУ СПК.

Изменения в основную профессиональную образовательную программу образовательную программу среднего профессионального образования - программу подготовки специалистов среднего звена вносятся в соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительств Российской Федерации от 22 января 2013 года № 23, статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.

Выводы, полученные на основе сравнений ФГОС по специальности 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)» и Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018г. № 298 н.

В ПМ 01. Преподавание в области социально-педагогической деятельности ввести в образовательный процесс новые ПК следующего содержания:

- ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу.

- ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ.

ПМ 02 Организация досуговых мероприятий (МДК.02.01. Методика организации досуговых мероприятий) необходимо конкретизировать **на уровне умений следующего содержания:**

Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:

- привлекать учащихся (для детей – и их родителей (законных представителей)) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся;

- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;

- проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении

- использовать профориентационные возможности досуговой деятельности».

Контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых мероприятий.

Выполнять требования охраны труда **на уровне знаний следующего содержания:**

Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий.

Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий.

Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.

В ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса (МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования) необходимо ввести в образовательный процесс новую ПК следующего содержания: ПК 3.6 «Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии по работе с социально-

неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями».

Ввести ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей, обеспечивающий формирование следующих компетенций:

- ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
- ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
- ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
- ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Таблица 1. Связь образовательной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)	Уровень квалификации
1	2	3
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования»	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018г. № 298 н.	3, 4 6 (6 уровень квалификации – среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю), стаж работы по специальности не менее двух лет)

Таблица 2. Сопоставление единиц ФГОС СПО и профессиональных стандартов

ФГОС СПО	Профессиональный стандарт	Выводы
Педагог дополнительного образования детей и взрослых		

1. Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации	
<p>5.2. Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:</p> <p>5.2.1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности).</p> <p>5.2.2. Организация досуговых мероприятий.</p> <p>5.2.3. Методическое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>5.2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения</p>	<p>(ОТФ) А. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам.</p> <p>(ТФ) Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>(ТФ) Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>(ТФ) Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p>	
2. Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ или <u>трудо</u>вые <u>дей</u>ствия	
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия	Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения, учащихся на учебных занятиях	Необходимость конкретизации знаний и умений
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы	Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях	Необходимость конкретизации на уровне ПК.1.4
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду	Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории,	Необходимость конкретизации знаний и умений

	мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы	
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Планирование подготовки досуговых мероприятий	Необходимость конкретизации на уровне ПК.2.1
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Организация подготовки досуговых мероприятий	Необходимость конкретизации знаний и умений
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Проведение досуговых мероприятий	Необходимость конкретизации знаний и умений
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия. ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий	Необходимость конкретизации знаний и умений
- ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу.	Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7
- ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу. ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7, ПК 4.2
ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями	Планирование взаимодействия с родителями	необходима конкретизация

(и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу. ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	(законными представителями) учащихся	на уровне ПК.1.7, ПК. 4.1
ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу. ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7, ПК 4.3
ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ	Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе	необходима конкретизация на уровне ПК.1.8
ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ	Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии)	необходима конкретизация на уровне ПК.1.8
Практический опыт по каждому ВД	Трудовые функции или трудовые действия	
ПМ.01 иметь практический опыт организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, ПМ.02 иметь практический опыт организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;	Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях	Необходимость конкретизации знаний и умений
ПМ. 03 иметь практический опыт участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);	Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии,	Необходимость конкретизации знаний и умений

	спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы	
<p>ПМ.01 иметь практический опыт определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;</p> <p>ПМ.02 иметь практический опыт анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;</p> <p>ПМ 02 иметь практический опыт определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий</p>	Планирование подготовки досуговых мероприятий	необходима конкретизация на уровне ПК.2.1
<p>ПМ 02 иметь практический опыт организации совместной с детьми подготовки мероприятий;</p> <p>ПМ 02 иметь практический опыт проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);</p>	Организация подготовки досуговых мероприятий	необходима конкретизация на уровне ПК.2.1
<p>ПМ 02 иметь практический опыт проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);</p>	Проведение досуговых мероприятий	Необходимость конкретизации знаний и умений
<p>ПМ 04 иметь практический опыт планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>ПМ 04 иметь практический опыт определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам</p>	Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся. Проведение родительских собраний. Проведение индивидуальных встреч и консультаций с родителями.	необходима конкретизация на уровне ПК.4.1

наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания		
<p>ПМ 2, ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p> <p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.</p>	Организации совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий	необходима конкретизация на уровне ПК.2.3
<p>ПМ 04 иметь практический опыт определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p>	Обеспечения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей	Необходимость конкретизации знаний и умений
<p>ПМ 01. ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся осваивающих дополнительную образовательную программу</p> <p>ПМ 04 иметь практический опыт наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;</p>	Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)	необходима конкретизация на уровне ПМ 01, ПМ 04
ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ	Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе	необходима конкретизация на уровне ПК.1.8
ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ	Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии)	необходима конкретизация на уровне ПК.1.8
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и	Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на	необходима конкретизация на уровне ПК

освоения дополнительной образовательной программы	занятиях	1.4
ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся осваивающих дополнительную образовательную программу	Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
ПМ 02 иметь практический опыт проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); ПМ 02 иметь практический опыт анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; ПМ 02 иметь практический опыт определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий	необходима конкретизация на уровне ПК.2.3
Умения	Умения	
ПМ 01 уметь определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; ПМ 01 умения демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;	Осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования.	необходима конкретизация на уровне ПК 1.4
ПМ 03 уметь анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;	Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся.	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
ПМ 01 уметь проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; ПМ 01 уметь работать с детьми, имеющими отклонения	Понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей - и их родителей (законных представителей)).	необходима конкретизация на уровне ПК 1.7

<p>в развитии, девиантное поведение;</p> <p>ПМ 02 уметь диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;</p> <p>ПМ 02 уметь общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</p> <p>ПМ 04 уметь изучать особенности семейного воспитания детей, взаимоотношения родителей и детей в семье;</p>		
<p>ПМ 01 уметь проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;</p> <p>ПМ 02 уметь диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;</p>	<p>Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств или вида спорта; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области физической культуры и спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)</p> <p>Использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК 1.8</p>

	общеразвивающим программам).	
<p>ПМ 03 уметь создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;</p>	<p>Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом: - задач и особенностей образовательной программы - возрастных особенностей учащихся - современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности.</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК 3.2</p>
<p>ПМ 03 уметь создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы). - Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования. 	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>
<p>ПМ 01 уметь определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p> <p>ПМ 01 уметь разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики</p>	<p>Создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>

<p>области дополнительного образования детей; ПМ 01 уметь создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; ПМ 01 уметь стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;</p>	<p>программы), привлекать к целеполаганию.</p>	
<p>ПМ 01 уметь создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; ПМ 01 уметь стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; ПМ 01 выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей и детей; ПМ 01 работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; ПМ 03 уметь общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; ПМ 03 уметь осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</p>	<p>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся.</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>
<p>ПМ 01 работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное</p>	<p>Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК</p>

<p>поведение; ПМ 01 выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей и детей; ПМ 03 уметь создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;</p>	<p>приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья).</p>	<p>1.3.</p>
<p>ПМ 01 уметь использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;</p>	<p>Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно).</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>
<p>ПМ 02 уметь организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;</p>	<p>Готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы).</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК 2.2</p>
<p>ПМ 01 уметь педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей; ПМ 01 уметь контролировать и</p>	<p>-Создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы. -Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях.</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>

<p>оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования; ПМ 01 уметь осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения; ПМ 01 уметь анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; ПМ 02 уметь осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; ПМ 02 уметь анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; ПМ 03 уметь использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p>		
<p>ПМ 01 уметь определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; ПМ 01 уметь анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; ПМ 02 уметь определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); ПМ 03 уметь анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p>	<p>-Выполнять требования охраны труда. -Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК 3.1.</p>

<p>ПМ 03 уметь определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;</p> <p>ПМ 03 уметь осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</p> <p>ПМ 03 уметь с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;</p>		
<p>ПМ 01 уметь устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>ПМ 01 уметь взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>ПМ 04 уметь анализировать процесс и результаты работы с родителями;</p> <p>ПМ 04 уметь взаимодействовать с работниками образовательного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития детей;</p>	<p>-Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики.</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>
<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности</p>	<p>Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности),</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК 1.8</p>

	индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам)	
ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности	Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств)	необходима конкретизация на уровне ПК 1. 8
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности)	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
ПМ 04 уметь планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); ПМ 04 уметь формулировать цели и задачи работы с семьей;	Определение целей и задач взаимодействия с родителями. Планировать деятельность с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы.	необходима конкретизация на уровне ПК 4. 1
ПМ 04 уметь организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, беседы), привлекать родителей к проведению совместных	Организовывать и проводить индивидуальный и групповые встречи с родителями с целью информирования родителей о ходе и результатах освоения детьми дополнительной	необходима конкретизация на уровне ПК 4. 3

<p>мероприятий; ПМ 04 уметь анализировать процесс и результаты работы с родителями;</p>	<p>образовательной программе</p>	
	<p>Устанавливать педагогические целесообразные отношения с родителями</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК.1.7</p>
	<p>Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств или вида спорта; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области физической культуры и спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК.1.8</p>
<p>ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ</p>	<p>Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе: - привлекать учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся; - использовать при проведении досуговых</p>	<p>необходима конкретизация на уровне умений</p>

	<p>мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении - использовать профориентационные возможности досуговой деятельности. 	
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых мероприятий.	необходима конкретизация на уровне умений
	Выполнять требования охраны труда.	необходима конкретизация на уровне умений
Знания	Знания	
<p>ПМ 01 знать теоретические основы и методику планирования занятий в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПМ 01 знать принципы отбора и структурирования</p>	Содержание и методика реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания	необходима конкретизация на уровне ПК 3.1.

<p>содержания дополнительного образования детей в избранной области деятельности; ПМ 01 знать методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования ПМ 03 знать теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации; ПМ 03 знать особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования; ПМ 04 знать сущность и своеобразие процесса социализации детей разного возраста; ПМ 04 знать методы изучения особенностей семейного воспитания;</p>		
<p>ПМ 01 знать основы комплектования, виды и функции одновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей; ПМ 01 знать способы активизации учебно-познавательной деятельности детей разного возраста, педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности; ПМ 02 знать способы выявления интересов детей и</p>	<p>Способы выявления интересов учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности</p>	<p>необходима конкретизация на уровне ПК 2.3</p>

<p>родителей в области досуговой деятельности;</p> <p>ПМ 02 знать методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;</p>		
<p>ПМ 01 знать основные виды технических средств обучения, ИКТ и их применение в образовательном процессе;</p>	<p>Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия)</p> <p>ФГТ (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>
<p>ПМ 01 знать основы комплектования, виды и функции одновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей</p>	<p>Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста</p>	<p>необходима конкретизация на уровне умений</p>
<p>ПМ 01 знать специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением;</p>	<p>Особенности работы с учащимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования)</p>	<p>необходима конкретизация на уровне умений ПМ 1.2</p>
<p>ПМ 01 знать специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением;</p>	<p>Специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации)</p>	<p>необходима конкретизация на уровне умений ПМ 1.2</p>
<p>ПМ 02 знать методику бизнес-планирования, основы</p>	<p>Профориентационные возможности занятий</p>	<p>необходима конкретизация на</p>

<p>взаимодействия с социальными партнерами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности;</p>	<p>избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения</p>	<p>уровне умений</p>
<p>ПМ 01, ПМ 02 знать виды документации, требования к ее оформлению. ПМ 04 знать основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</p>	<p>Нормативно-правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные</p>	<p>необходима конкретизация на уровне умений ПМ 1.2</p>
<p>ПМ 01 знать педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду деятельности; ПМ 02 знать педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий; ПМ 03 знать педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);</p>	<p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях)</p>	<p>необходима конкретизация на уровне умений</p>
<p>ПМ 01 знать педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду деятельности; ПМ 01 знать специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением; ПМ 03 знать педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской,</p>	<p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством Законодательство Российской Федерации об образовании и персональных данных</p>	<p>необходима конкретизация на уровне знаний и умений</p>

лаборатории);		
ПМ 01 знать методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования; ПМ 01 , ПМ 02 знать виды документации, требования к ее оформлению	Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7
ПМ 01 знать основные виды технических средств обучения, ИКТ и их применение в образовательном процессе;	Возможности использования ИКТ для ведения документации	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
ПМ 01 , ПМ 02 знать виды документации, требования к ее оформлению	Правила и регламенты заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам	необходима конкретизация на уровне ПК 3.1.
ПМ 04 знать формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой детей. ПМ 04 знать методы и приемы оказания педагогической помощи семье;	Устанавливать педагогические целесообразные отношения с родителями	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7
ПМ 04 знать особенности современной семьи, ее функции; ПМ 04 знать особенности проведения индивидуальной работы с семьей;	Особенности семейного воспитания	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7
ПМ 01 Преподавание в области	Различные средства фиксации	необходима

социально-педагогической деятельности	динамики подготовленности и мотивации учащегося в процессе освоения дополнительной образовательной программы.	конкретизация на уровне ПК.1.7
ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности	Нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания общения.	необходима конкретизация на уровне ПК.1.7
ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности	Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях	необходима конкретизация на уровне ПК.1.8
ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности	Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы)	необходима конкретизация на уровне ПК.1.8
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий.	необходима конкретизация на уровне знаний
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий.	необходима конкретизация на уровне знаний
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.	необходима конкретизация на уровне знаний

Таблица 3. Результаты освоения программы СПО

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
--------------------------	-------------------------------------

<p>ВД 1 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности)</p>	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.
	ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.
	ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
	ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы
	ПК 1.5. Анализировать занятия.
	ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
	<i>Формулировка новой профессиональной компетенции по результатам анализа профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</i>
	ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся осваивающих дополнительную образовательную программу.
ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ.	
<p>ВД 2 Организация досуговых мероприятий</p>	<p>2. Профессиональные компетенции по каждому ВД</p> <p>ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.</p>
	ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
	ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
	ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
	ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
	ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и
<p>ВД 3. Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	

	отдельных занимающихся.
	ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
	ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
	<i>Формулировка новой профессиональной компетенции по результатам анализа профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</i>
	ПК 3.6 Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии по работе с социально-неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.
ВД 4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	<i>Формулировка профессиональных компетенций по результатам анализа профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</i> ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении. ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения,

работающих с группой.

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития..

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

ФГОС СПО обеспечивают оценку профессиональной квалификации с учетом требований профессиональных стандартов путем предъявления следующих требований:

- **фонды оценочных средств** для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и должны утверждаться образовательной организацией **после предварительного положительного заключения работодателей;**

- содержание квалификационного и демонстрационного экзамена должно быть **максимально приближенным** к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников, к проведению экзамена в качестве внешних экспертов **должны активно привлекаться работодатели;**

- тематика выпускной квалификационной работы для программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих **должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей** и предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии, предусмотренного ФГОС. Выпускная квалификационная работа должна включать практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу;

- тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы,

дипломного проекта) для программ подготовки специалистов среднего звена должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Таблица 4. Формирование содержания практики

Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике	
1	2	
Вид деятельности ВД 1 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности)		
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)		
Учебная практика (ознакомительная практика) 36 часов		
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдают за проведением отдельных видов учебно-воспитательной работы в различных типах образовательных учреждений (дошкольных, общеобразовательных) и учреждений дополнительного образования; - наблюдают и анализируют показательные занятия в образовательных учреждениях; - наблюдают за работой педагогического коллектива, изучают систему работы руководителя дополнительного образования, организатора внеклассной воспитательной работы в школе. 	
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.		
ПК 1.5. Анализировать занятия.		
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.		
ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу.		
ПК. 1.8. Набирать и отбирать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ		
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)		
Производственная практика (психолого-педагогическая, внеурочной деятельности) в объёме 144 часа		
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	<ul style="list-style-type: none"> - знакомятся с учебно-материальной базой образовательного учреждения дополнительного образования, школы и документацией; - изучают психолого-педагогические 	

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	<p>особенности развития обучающихся различного возраста, проектируют и осуществляют педагогическую деятельность с учетом полученных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаются с детьми в повседневной жизни, в разных видах деятельности; - планируют, самостоятельно организуют и проводят общение с детьми; - диагностируют и анализируют коммуникативные умения детей; - изучают общение и отношение школьников со взрослыми и сверстниками; - планируют и самостоятельно организуют общение с детьми, имеющими разные формы конфликтного отношения со сверстниками (агрессивные, застенчивые, тревожные др.); - оформляют документацию.
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	
ПК 1.5. Анализировать занятия.	
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	
ПК.1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную образовательную программу.	
ПК. 1.8. Набирать и отбирать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ	
ПК1.2.Организовывать и проводить занятия.	
ПК1.3.Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	
ПК1.4.Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	
ПК1.5.Анализировать занятия.	
ПК1.6.Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс	
<p>Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)</p> <p>Учебная практика (подготовка к летней практике) 36 часов</p>	

ПК1.1.Определять цели и задачи, планировать занятия.	<ul style="list-style-type: none"> - составление плана работы отрядного вожатого; - разработка сценариев и проведение мероприятий; - проведение инсценировки открытия лагерной смены; - составление первичной характеристики отряда; - оформление отрядного уголка; - оформление дневника отрядного вожатого.
ПК1.2.Организовывать и проводить занятия.	
ПК1.3.Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	
ПК1.4.Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	
ПК1.5.Анализировать занятия.	
ПК1.6.Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс	
<p>Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)</p> <p>Производственная практика (летняя практика) в объёме 144 часа</p>	
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	<ul style="list-style-type: none"> - организационно-педагогическая работа (знакомство с условиями работы, правилами внутреннего трудового распорядка, традициями лагеря, ознакомление с составом отряда, проверка, степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями, составление плана работы отряда, формирование органов самоуправления и работа с ними и т.д.); - изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания, специфики работы с разновозрастным отрядом; - организация коллективно-творческой деятельности по всем, направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.); - организация режима активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	
ПК 1.5. Анализировать занятия.	
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	
ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся осваивающих дополнительную	

образовательную программу.	работы и работы по самообслуживанию; - проведение групповой и индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками; - осуществление сотрудничества с родителями.
ПК 1.8. Производить набор и отбор на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.	
Вид деятельности ВД 02 Организация досуговых мероприятий	
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах) Учебная практика (ознакомительная практика по организации досуговых мероприятий) в объёме 36 часов	
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	- анализ и составление планов организации досуговых мероприятий, анализ бизнес-плана в учреждениях дополнительного образования, массовых праздников, народных праздников, детских праздников;
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	- наблюдения, анализа и самоанализа показательных досуговых мероприятий; - фиксирования увиденного по предложенной программе (схеме);
ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	- анализа мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработками предложений по их совершенствованию и коррекции;
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	- разработка сценариев досуговых мероприятий в детском творческом объединении (тематических классных часов, разработка и проведение выставок, экскурсий, разработка и проведение бесед, диспутов дискуссий, викторин, деловых игр, игр-путешествий, конкурсных мероприятий, праздников, коллективных творческих дел);
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	- работа над постановочным планом игровой досуговой программы, концертных и конкурсных программ, литературно-музыкальной композиции, агитационно-художественного представления.
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах) Производственная практика (пробная практика по организации досуговых мероприятий) в объёме 252 часа	
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе	- анализ и составление планов организации досуговых мероприятий, анализ бизнес-плана в учреждениях дополнительного

конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	образования, массовых праздников, народных праздников, детских праздников;
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	- разработка и организация воспитательных мероприятий в детском творческом объединении (тематических классных часов, разработка и проведение выставок, экскурсий, разработка и проведение бесед, диспутов дискуссий, викторин, деловых игр, игр-путешествий, конкурсных мероприятий, праздников, коллективных творческих дел);
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	- работа над постановочным планом досуговой программы. Разработка и постановка: игровой досуговой программы, концертных и конкурсных программ, литературно-музыкальной композиции, агитационно-художественного представления.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	- репетиционная работа над театрализованным представлением-сказкой. Разработка и постановка театрализованного представления-сказки, новогоднего театрализованного представления.
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	- проведение студентами тренинга выразительности речи с детьми младшего школьного возраста (подростков, юношей); -организация игровой деятельности детей. Организация и проведение игр для организации досуга детей. Проведение конкурсных мероприятий. Постановка игровой программы, конкурсно - игровой, театрализованной игровой программы; - постановка детских праздников для детей младшего среднего и старшего школьного возраста; - Разработка сценариев и проведение досуговых мероприятий различной направленности: конкурсно-игровые программы, игровые программы, театрализованные игровые программы, информационно-развлекательные, художественно-публицистические, детских праздников и других программ.
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)	
Учебная практика (ознакомительная практика по организации	

внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства) в объёме 72 часа	
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	- ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в базовой начальной школе, с работой учителей-наставников (методический фонд класса, технические средства и наглядные пособия, календарно-тематические планы);
ПК 2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	- анализ учебно-тематических планов и процесс обучения по ИЗО и ДПИ начальной школы;
ПК 2.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	- ознакомление с программами дополнительного образования по ИЗО и ДПИ, методической литературой, работа с педагогической, методической, периодической, искусствоведческой литературой;
ПК 2.4. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	- разработка конспектов пробных занятий;
ПК 2.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	- разработка, изготовление и использование сопутствующий дидактический и наглядный материал;
ПК 3.1. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	- посещение занятий педагога-наставника, наблюдение, оформлять записи в дневнике по практике и делать анализ или самоанализ учебных занятий; наблюдения, анализа занятия (мероприятия);
ПК 3.2. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	- обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, педагогами дополнительного образования.
ПК 3.3. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	- разработка сценариев досуговых мероприятий в детском творческом объединении (тематических классных часов, разработка и проведение выставок, экскурсий, разработка и проведение бесед, диспутов дискуссий, викторин, деловых игр, игр-путешествий, конкурсных мероприятий, праздников, коллективных творческих дел);
ПК 3.4. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- анализ и составление планов организации досуговых мероприятий;
	- наблюдения, анализа и самоанализа показательных досуговых мероприятий;
	- фиксирования увиденного по предложенной программе (схеме);
	- анализа мероприятий в диалоге с

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)	
Производственная практика (пробная практика по организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства) в объёме 72 часа	
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	- анализ, составление планов работы по внеурочной работе в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства, анализ бизнес-плана в учреждениях дополнительного образования, массовых праздников, народных праздников, детских праздников;
ПК 2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	- проведение занятий по истории искусства или культурно-просветительской деятельности
ПК 2.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	- отработка навыков планирования внеурочной работы по изобразительному искусству и ДПИ;
ПК 2.4. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	- составление планов-конспектов внеурочных мероприятий по ИЗО и ДПИ;
ПК 2.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	- составление планов-конспектов занятий по ИЗО и ДПИ;
ПК 3.1. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	- проведение, анализ и самоанализ занятий по живописи;
ПК 3.2. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	- проведение, анализ и самоанализ занятий по декоративно-прикладному искусству;
ПК 3.3. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	- разработка, организация и проведение воспитательных мероприятий в детском творческом объединении (тематических классных часов, разработка и проведение выставок, экскурсий, разработка и проведение бесед, диспутов дискуссий, викторин, деловых игр, игр-путешествий, конкурсных мероприятий, праздников, коллективных творческих дел);
	- разработка сценариев и проведение досуговых мероприятий различной

<p>ПК 3.4. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>направленности в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства: конкурсно-игровые программы, игровые программы, театрализованные игровые программы, информационно-развлекательные, художественно-публицистические, детских праздников и других программ.</p>
<p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.</p>	
<p>Вид деятельности ВД 3 Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	
<p>Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах) Производственная практика (практика по методическому обеспечению образовательного процесса) в объёме 36 часов</p>	
<p>ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ дополнительных образовательных программ в избранной области деятельности; - анализ и разработка рабочих программ; - составление различного планирования; - адаптация имеющихся методических разработок; - анализ предметно-развивающей среды кабинетов;
<p>ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и оформление отчетов, рефератов, конспектов;
<p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление результатов исследовательской и проектной работы; - определение путей самосовершенствования педагогического мастерства; - посещение заседания методического объединения (педсовета), педагогических чтений и др;
<p>ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка выступлений; - анализ педагогического опыта и образовательных технологий по работе с социально-неадаптированными учащимися
<p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление результатов

детей.	исследовательской и проектной работы;
ПК 3.6. Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии по работе с социально-неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.	<ul style="list-style-type: none"> - определение путей самосовершенствования педагогического мастерства; - посещение заседания методического объединения (педсовета), педагогических чтений и др; - подготовка выступлений; - анализ педагогического опыта и образовательных технологий по работе с социально-неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.
Вид деятельности ВД 4 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)	
Учебная практика (взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей) в объёме 72 часов	
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> - подбирают психолого-педагогический материал для бесед с родителями; - наблюдают за детьми и обсуждают результаты наблюдений с родителями;
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	<ul style="list-style-type: none"> - привлекают родителей к проведению досуговых мероприятий, праздников; - изучают традиции УДО, школы участвуют в них.
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)	
Производственная практика (взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей) в объёме 72 часов	
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> - подбирают психолого-педагогический материал для бесед с родителями; - проводят индивидуальную работу с родителями;
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	<ul style="list-style-type: none"> - проводят родительское собрание; - наблюдают за детьми и обсуждают результаты наблюдений с родителями; - привлекают родителей к проведению досуговых мероприятий, праздников;
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей	<ul style="list-style-type: none"> - изучают традиции УДО, школы и участвуют в них.

к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.	
Вид деятельности ВД 5 Преддипломная практика	
Объем практики / стажировки (в неделях / часах и (или) зачетных единицах)	
Преддипломная практика в объёме 144 часа	
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	В ходе преддипломной практики студенты выполняют обязанности педагога дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	
ПК 1.5. Анализировать занятия.	
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	
ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся осваивающих дополнительную образовательную программу.	
ПК 1.8. Производить набор и отбор на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.	

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования	

детей.	
ПК 3.6. Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии по работе с социально-неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.	
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.	

Таблица 5. Определение структуры «теоретической части» программы

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули, программы
--	------------------------	---

<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.</p> <p>ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.</p>	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; - создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; - выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей и детей; работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; - организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения; 	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02 Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности),</p> <p>ПМ 02 Организация досуговых мероприятий (МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий, МДК.02.02 Методика организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)</p>
	<p>Должен знать: основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;</p>	

	<p>основные формы проведения досуговых мероприятий; теоретические основы и методику планирования занятий в избранной области дополнительного образования детей; основные виды технических средств обучения, ИКТ и их применение в образовательном процессе; педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду деятельности;</p>	
<p>ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия. ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.</p>	<p>Должен уметь: - планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; - вести досуговые мероприятия</p> <hr/> <p>Должен знать: - технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий; - методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий; - психолого-педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;</p>	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02 Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности), ПМ 02 Организация досуговых мероприятий (МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий, МДК.02.02 Методика организации внеурочной работы</p>

		в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; - организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; 	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02 Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности),</p> <p>ПМ 02 Организация досуговых мероприятий (МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий, МДК.02.02 Методика организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного</p>
	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности дополнительного образования детей в избранной области деятельности; - принципы отбора и структурирования содержания дополнительного образования детей в избранной области деятельности; - методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования; - основы комплектования, виды и функции разновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей; 	

		искусства)
<p>ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.</p>	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; - педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей; - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими); - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования; - осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях; <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические и методические основы развития творческой индивидуальности личности в избранной области деятельности; - специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением; 	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02 Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности), ПМ 02 Организация досуговых мероприятий (МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий, МДК.02.02 Методика организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)</p>

	- инструментарий и методы контроля качества процесса и результатов дополнительного образования в избранной области деятельности;	
ПК 1.5. Анализировать занятия. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий; - хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования; методику бизнес-планирования, - основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий; логику анализа занятий; методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности; 	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02 Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности),</p> <p>ПМ 02 Организация досуговых мероприятий (МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий, МДК.02.02 Методика организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)</p>

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими); 	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности; - педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий; - способы активизации учебно-познавательной деятельности детей разного возраста, педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности; 	
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести учебную документацию; взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров; 	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды документации, требования к ее оформлению; - технологические основы деятельности в избранной области дополнительного образования; - виды документации, требования к ее оформлению. 	
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся; - определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы; - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; - анализировать дополнительные образовательные программы в 	необходима конкретизация на уровне знаний и умений

	избранной области деятельности;	
	Должен знать: теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации	
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Должен уметь: - создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
	Должен знать: педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);	
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Должен уметь: - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
	Должен знать: - источники, - способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;	
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Должен уметь - адаптировать имеющиеся методические разработки готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;	необходима конкретизация на уровне знаний и умений
	Должен знать: - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;	
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и	Должен уметь: - с помощью руководителя	необходима конкретизация на

<p>проектной деятельности в области дополнительного образования детей.</p>	<p>определять цели, задачи; - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;</p> <p>Должен знать: - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p>	<p>уровне знаний и умений</p>
<p>ПК 3.6 Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии по работе с социально-неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями</p>	<p>Должен уметь: - планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: - особенностей группы учащихся, специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации).</p> <p>Должен знать: - специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации).</p>	<p>ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса (МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования)</p>
<p>ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными представителями) учащихся осваивающих дополнительную образовательную программу.</p>	<p>Должен уметь: - определение целей и задач взаимодействия с родителями. Планировать деятельность с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы; - организовывать и проводить индивидуальный и групповые встречи с родителями с целью информирования родителей о ходе и результатах освоения детьми дополнительной образовательной программе; - устанавливать педагогические целесообразные отношения с</p>	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02</p>

	<p>родителями.</p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать педагогические целесообразные отношения с родителями; - особенности семейного воспитания; - различные средства фиксации динамики подготовленности и мотивации учащегося в процессе освоения дополнительной образовательной программы; - нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания общения. 	<p>Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности)</p>
<p>ПК 1.8. Набор и отбор группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам); - определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств); - контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в 	<p>ПМ 01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности (МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, МДК.01.02 Теоретические основы и методика организации внеурочной деятельности)</p>

	соответствии с особенностями избранной области деятельности).	
	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях; - техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы); 	
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); - формулировать цели и задачи работы с семьей; 	ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей (МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.)
	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования работы с родителями; - задачи и содержание семейного воспитания; 	
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; 	ПМ 04 ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного
	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности проведения индивидуальной работы с семьей; 	

		образования детей (МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.)
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	Должен уметь: - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;	ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей (МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.)
	Должен знать: - содержание и формы работы с семьей; - методы и приемы оказания педагогической помощи семье;	
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Должен уметь: - изучать особенности семейного воспитания детей, взаимоотношения родителей и детей в семье; - анализировать процесс и результаты работы с родителями;	ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей (МДК.04.01 Теоретические и
	Должен знать: - особенности современной семьи, ее функции; - методы изучения особенностей	

		семейного воспитания;	методические основы взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.)
ПК Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих группой.	4.5.	Должен уметь: - взаимодействовать с работниками образовательного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития детей;	ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей (МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.)
	с	Должен знать: - формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой детей.	

1.2. Нормативные документы для разработки ПССЗ

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27.10.2014г., зарегистрированного Министерством юстиции рег. № 34864 от 24.11.2014г.

2. Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Министерство образования и науки Российской Федерации приказ от 13 августа 2014 г. N 998

3. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ.
4. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03.
5. Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1199 от 29.10.2013г.
6. Устав областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж», утвержденный приказом Департамента образования Белгородской области № 295 от 30.07.2018г.
7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013г.
8. Приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020г. № 441 «О внесении изменений в порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013г».
9. Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ».
10. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснении по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования».
11. Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020г. № 885/390.
12. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФГАУ «ФИРО» 25 февраля 2015г).
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
14. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.02.2014г № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
15. Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их

подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866).

16. Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

17. Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014г. № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

18. Постановление Правительства Белгородской области № 85–пп от 18.03.2013г. «О порядке организации дуального обучения обучающихся и студентов».

19. Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» мая 2018 г. № 298н.

20. Положение о дуальном обучении обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж»

21. Положение о базовой организации для проведения дуального обучения обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».

22. Программа дуального обучения по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности).

23. Положение об учебной и производственной практике обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».

24. Рабочая программа воспитания государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».

25. Календарный план воспитательной работы государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1 Цель (миссия) ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности), реализуемая областным государственным автономным образовательным учреждением «Старооскольский педагогический колледж» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по среднего профессионального

образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 № 1353 с учётом положений профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 998.

ППССЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности), регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график, методические материалы и фонды оценочных средств, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью освоения ППССЗ является развитие у студентов личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности). Выпускники данной специальности востребованы на рынке труда.

Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) готовится к следующим видам деятельности: преподавание в области социально-педагогической деятельности, организация досуговых мероприятий, методическое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена специальности «Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)» осуществляется в ОГАПОУ СПК на отделении № 3.

ППССЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. Основная цель обновления – гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки получения СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-

педагогической деятельности) углубленной подготовки по очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице №1.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения <1>
среднее общее образование	Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев <2>

<1> Независимо от применяемых образовательных технологий.

<2> Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

2.3. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	123 недель
Учебная практика	25 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	7 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	34 недели
Итого: 199 недель	

2.4. Особенности ППСЗ

При разработке ППСЗ учтены требования регионального рынка труда в области преподавания в начальных классах.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг. Студенты проводят исследования в области педагогики и психологии детей в рамках выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также в процессе преддипломной практики.

Освоение ППСЗ в ОГАПОУ СПК способствует личностному росту, раскрытию творческого и интеллектуального потенциала студентов. Использование преподавателями современных образовательных технологий, доступ к Интернет - ресурсам, позволяет студентам в полном объеме усвоить материал. При выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по практико-ориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов.

Основные учебные предметы и модули для подготовки специалистов этой специальности: ОП.01. «Педагогика», ОП.02 «Психология», ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности, ПМ.02 Организация досуговых мероприятий, ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса, ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.

Для формирования, развития общих и профессиональных компетенций в образовательном процессе педагогическим коллективом используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой, студенты имеют открытый доступ к Интернет-ресурсам ППСЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) реализуется в рамках дуального обучения. Основа дуального обучения – взаимодействие колледжа и учреждений образования г. Старый Оскол, обладающих ресурсами, необходимыми для проведения практических занятий, учебной и производственной практики. Цель дуального обучения – повышение уровня и качества освоения профессиональных и общих компетенций и профессиональных навыков.

Программа дуального обучения разрабатывается колледжем по согласованию с Предприятием и должна предусматривать:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Предприятия и колледжа по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретение обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся:

- комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников колледжа;

- координация и адаптация учебно-производственной деятельности колледжа к условиям производства на Предприятии.

С целью усиления мотивации к получению профессионального образования, системного формирования общих и профессиональных компетенций, изучение программ профессиональных модулей начинается с 1 курса обучения. Изучение определенных общеобразовательных дисциплин переносится на 2 курс обучения.

На 1 курсе начинается реализация программ:

- базовых дисциплин: «Иностранный язык», «Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия», «География», «Астрономия» «Естествознание», «Физическая культура»; «ОБЖ», «Информатика»;

- профильных дисциплин: «Обществознание», «История», «Русский язык», «Литература»; «Православная культура». «Педагогика», «Психология»; «Культурология»;

Изучение указанных дисциплин формирует начальную базу для дальнейшего освоения всех общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

На 2 курсе продолжается реализация дисциплин профессиональной подготовки и изучаются дисциплины:

- общего гуманитарного и социально - экономического цикла: «Обществознание», «Русский язык», «Литература»; «Физическая культура»; «История», «Иностранный язык», «Основы финансовой грамотности»,

- математический и общий естественнонаучный цикл: «Математика», «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности»;

- общепрофессиональные дисциплины: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия», «Физиология и гигиена», «Дополнительное образование детей: история и современность», «Основы проектной деятельности», «Русский язык и культура речи»;

- ПМ 01. Преподавание в области социально-педагогической деятельности:

МДК 01.01 Методика преподавания по программе дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности; МДК 01.02. Теоретические основы и методика внеурочной деятельности;
- ПМ 02 Организация досуговых мероприятий: МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий.

С 3 курса студентами осваиваются следующие дисциплины и профессиональные модули:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл: «Основы философии», «Психология общения»,
- общепрофессиональные дисциплины: «Детская литература с практикумом по выразительному чтению», «Основы коррекционной педагогики и психологии»,
- ПМ 02 Организация досуговых мероприятий: МДК 02.02. Методика организаций внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства.
- ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса: МДК 03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической деятельности педагога дополнительного образования;

На 4 курсе осваивается ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей.

Содержание программного материала указанных дисциплин и профессиональных модулей обуславливает проведение практических занятий в образовательных учреждениях, освоение начального практического опыта в профессиональной деятельности.

Показатель практикоориентированности в учебном плане составляет 60%.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена.

Для самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

2.5. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник ОГАПОУ СПК, освоивший ППССЗ по специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)** подготовлен к освоению ООП высшего

профессионального образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

2.6. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются: преподаватели и студенты специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)**; администрация и коллективные органы управления ОГАПОУ СПК; абитуриенты, их родители, работодатели.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)**: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации внеурочной деятельности;

задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;

документационное обеспечение образовательного процесса.

3.2. Виды профессиональной деятельности

Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) готовится к следующим видам деятельности:

- Преподавание в области социально-педагогической деятельности.
- Организация досуговых мероприятий.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.
- Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей

Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

4.1. Общие компетенции

Педагог дополнительного образования (в области музыкальной деятельности) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

4.2. Профессиональные компетенции

Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы

ПК 1.5. Анализировать занятия

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс

ПК 1.7. Обеспечение взаимодействия с родителями (и их законными

представителями) учащихся осваивающих дополнительную образовательную программу

ПК 1.8. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ

ВД 2 Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ВД 3. Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

ПК 3.6 Систематизировать педагогический опыт и образовательные технологии по работе с социально-неадаптированными учащимися разного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.

ВД 4. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками организации дополнительного образования детей

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

4.3 Личностные результаты реализации программы воспитания

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p align="center">ЛР 6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center">ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p align="center">ЛР 8</p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака,</p>	<p align="center">ЛР 9</p>

психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Учебный план ППССЗ **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)** включает следующие разделы (Приложение 1):

1. ОП – общеобразовательная подготовка: базовые дисциплины (БД) и профильные дисциплины (ПД).
2. ПОО – предлагаемые ОО.
3. ПП – профессиональная подготовка: общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ), математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН).
4. П – профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины (ОП).
5. Профессиональные модули.
6. Учебная и производственная практики.
7. Преддипломная практика.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 2).

5.3 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания предполагает реализацию следующей цели: создание воспитательного и социального пространства в ОГАПОУ «Старооскольский педагогический колледж» для формирования духовно

богатой, физически здоровой, социально активной, творческой личности у 100 % обучающихся к 2025 году.

Она включает в себя такие разделы как:

1. Общая характеристика рабочей программы, определяющая цель и задачи, ожидаемые результаты и общие требования к личностным результатам выпускников ПОО.
2. Содержание рабочей программы воспитания, включающее основные направления и виды деятельности воспитательной работы.
3. Условия и особенности реализации рабочей программы
4. Управление программой воспитания
(Приложение 3).

5.4 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы по специальности рассчитан на 2021-2022 уч. год и включает в себя наименование мероприятия, дату, ответственного за организацию мероприятия, формируемые компетенции и перечень личностных результатов с указанием кода. (Приложение 4).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Для реализации ППССЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для реализации программы СПО по данной специальности материально-техническое обеспечение включает в себя: учебно-методический кабинет, учебные аудитории, кабинет педагогической практики, лабораторию информатики и информационно-коммуникационных технологий, библиотеку, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал, универсальный спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, спортивное оборудование, зал ритмики и фитнеса, бассейн и тренажёрный зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ специальности обеспечивается:

- выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоением обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин и профессиональных модулей.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. ОГАПОУ СПК для реализации ППСЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)

№	Наименование
Кабинеты:	
	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
	Иностранного языка
	Педагогики и психологии
	Анатомии, физиологии и гигиены
	Безопасности жизнедеятельности
	Теории и методики дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности
	Кабинет математики
	Кабинет информатики
	Лингофонный кабинет
	Кабинет истории и обществознания
	Кабинет русского языка, литературы, мировой художественной литературы
	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Лаборатории:	
1.	Информатики и информационно-коммуникационных технологий
Спортивный комплекс:	
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Тренажерный зал, тир для стрельбы
Залы:	
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
2.	Актный зал

Базы практики

Основными базами практики студентов специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)** являются: МБДОУ ДС № 20 «Калинка», МБДОУ ДС № 26 «Солнышко», МАОУ «СОШ № 40», МБОУ "СОШ № 28 с

УИОП им. А.А Угарова", МБОУ «Гимназия № 18», МБУК «Старооскольский Дом ремесел», СОК "Белогорье", МБУ ДЗОЛ «Радуга», МАУК «Центр народных промыслов».

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения всех видов практики обучающимися ОГАПОУ СПК специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) в соответствии с учебным планом.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Все предметы учебного плана обеспечены рабочими программами и учебно-методической документацией, разработанной преподавателями колледжа.

Для подготовки обучающихся по ППССЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) студент обеспечен:

– учебниками и учебными пособиями, нотным, дидактическим материалом, аудио и видеозаписями, имеющими гриф «Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации». Библиотечные фонды колледжа обеспечиваются научными периодическими изданиями России.

– разработанной ППССЗ, включающей учебный план, рабочие программы и учебно-методические материалы по всем учебным дисциплинам, положения о проведении различных видов практик с указанием информационной базы и т.п., позволяющими эффективно проводить текущий, промежуточный и итоговый контроль по каждой дисциплине и профессиональному модулю;

–необходимой учебно-методической литературой по УД и ПМ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности), а также профессиональными журналами.

– компьютерными классами, в т.ч. классом открытого доступа в Интернет, которые используются в учебном процессе для проведения занятий по учебным дисциплинам, предполагающим использование информационных технологий, для разработки и защиты ВКР, курсовых и реферативных студенческих работ.

Преподаватели имеют электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий, учебно-методических рекомендаций по УД и ПМ учебного плана, КОС, которыми студенты пользуются в процессе выполнения самостоятельных и практических работ.

Большинство УД и ПМ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) обеспечены разработанными преподавателями УМК, размещёнными в электронной библиотеке ОГАПОУ СПК.

Педагогический колледж располагает читальным залом, в котором студентам предоставляется возможность получения информации из сети Интернет, электронной библиотеки.

6.3 Требования к организации воспитания обучающихся

Рабочая программа воспитания реализуется в соответствии с Региональным проектом развития профессиональных образовательных организаций Белгородской области, включающий 10 шагов перехода системы СПО на новый уровень, восьмой шаг которого – это изменение форматов воспитательной работы.

Ее организация предполагает оптимальное сочетание отечественных традиций, современного опыта, достижений научных школ, культурно - исторического, системно - деятельностного подхода к социальной ситуации развития обучающихся.

Организация воспитательной работы в колледже строится на основе проектного подхода. Его отличительной особенностью является направленность на решение локальных проблем, выявленных в ходе проблемного анализа, наличие конкретной измеримой цели и результатов, ограниченность во времени и ресурсах, а также включение в проект только тех мероприятий, которые необходимы для получения промежуточных результатов, обеспечивающих достижение общей цели проекта.

6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Образовательный процесс ППССЗ специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности)** обеспечивается высококвалифицированными педагогическими кадрами. Преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины/профессионального модуля. Все педагоги дисциплин и профессиональных модулей имеют практический опыт в соответствующей профессиональной сфере. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года проходит курсы повышения квалификации и 1 раз в учебный год педагогическую стажировку на базе ПОО Белгородской области.

Сведения об общей численности преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ; о квалификации преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание); об опыте профессиональной деятельности, преподавательской деятельности); об участии в повышении квалификации; о квалификации преподавателей, привлекаемых к проведению практик приведены в Приложении 3.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ПЦК, периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом специальности.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8 экзаменов в учебный год, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

7.1. Проведение промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения междисциплинарных курсов и учебных дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно, периодичность ее проведения определяется рабочими учебными планами, графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

К экзаменационной сессии допускаются студенты, успешно сдавшие зачеты, курсовые работы и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля. Экзаменационная сессия проводится 2 раза в год: после окончания 1 учебного полугодия и после окончания 2 учебного полугодия. Сроки проведения экзаменационных сессий определяются графиком учебного процесса.

Основные виды промежуточной аттестации:

с учетом времени на промежуточную аттестацию

- экзамен квалификационный по профессиональному модулю
- экзамен комплексный по междисциплинарному курсу
- экзамен по дисциплине

без учета времени на промежуточную аттестацию

- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу
- дифференцированный зачет по дисциплине
- зачет по дисциплине
- дифференцированный зачет по учебной/производственной практике

При проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине уровень подготовки оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

К критериям оценки уровня подготовки студентов относятся:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по МДК, учебной дисциплине;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота содержания ответа по вопросу, четкость изложения.

Экзаменационные материалы составляются на основе программы МДК, учебной дисциплины, включают в себя значимые разделы, темы, целостно отражают объем проверяемых знаний.

Условия, содержание аттестационных материалов, процедура подготовки и проведения промежуточной аттестации разрабатываются в следующем порядке:

- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю
- образовательным учреждением при проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине.
- образовательным учреждением при проведении зачета (дифференцированного зачета) по МДК, учебной дисциплине.
- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении дифференцированного зачета по практике.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомости, журналы, зачетные книжки студентов (итоговые оценки по ПМ, МДК, учебным дисциплинам, кроме неудовлетворительных оценок), базы данных, определенные образовательным учреждением.

Студенты, сдавшие экзамены, все виды зачетов, защитившие курсовые работы, допускаются приказом руководителя образовательного учреждения к продолжению обучения и переводятся (в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения) на следующий курс.

7.2. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)

1. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

2. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

3. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности «освоен / не освоен».

4. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и всех видов практики.

5. **Квалификационный экзамен может быть проведен в форме демонстрационного экзамена.**

7.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена

1. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, определенных графиком учебного процесса.
2. Для одной группы в день проводится не более одного экзамена.
3. Интервал между экзаменами не менее двух дней.
4. При чередовании экзамена с учебными занятиями время на подготовку не требуется.
5. Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего количества консультационных часов в год.
6. Форма проведения экзамена (устная, письменная, демонстрация владением различными видами деятельности) устанавливается учебным заведением.
7. Письменная экзаменационная работа выполняется всей группой.
8. Устные экзамены проводятся по экзаменационным билетам.
9. К экзамену по МДК (полностью), дисциплине допускаются студенты, успешно выполнившие лабораторные работы, практические задания, курсовые работы (проекты) и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля.
10. Предусмотрен комплексный демонстрационный экзамен.

7.4. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)

1. Зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся в рамках часов, отведенных на изучение дисциплины (в последний день по расписанию), оценки выставляются до начала сессии.
2. Перечень вопросов, практических заданий по разделам, темам доводится до сведения студентов не позднее, чем за 1 месяц до проведения зачета (дифференцированного зачета).
3. Дифференцированный зачет по практике выставляется до начала экзаменационной сессии на основании отчетов студентов.
4. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студентов оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»). Оценки «не зачтено», «2» («неудовлетворительно») в зачетную книжку не выставляются, а фиксируются в ведомости.

7.5. Промежуточная аттестация в форме курсовой работы

1. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится по завершению изучения учебной дисциплины или МДК.
2. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они проводятся, определяются ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по дисциплине и отражаются в учебном плане, который определяет и сроки выполнения курсовых работ.

3. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой тематике курсовых работ (проектов) в программах учебных дисциплин и ППСЗ. Также тема курсовой работы (проекта) может быть соотнесена с программой производственной практики студентов.

4. Курсовая работа (проект) может быть разделом, главой ВКР (дипломного проекта).

5. Курсовая работа (проект) оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

7.6. Проведение государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель) из них 72 часа (2 недели) на защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании предметно-цикловой комиссии.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки «05» мая 2018 г. № 298н.)

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается предметно-цикловой комиссией, рассматривается на заседании педагогического Совета Колледжа. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования работы в учебном процессе.

Выпускная квалификационная работа оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

7.7. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Основные требования к ВКР:

1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включает в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений (при необходимости).

2. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

3. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

4. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

5. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;

- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

6. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

7. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

8. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять около 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Организация-разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский педагогический колледж» (ОГАПОУ СПК)

Составители:

- Белозерских Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УР ОГАПОУ СПК;
- Аникина Р.Ф., методист, преподаватель ОГАПОУ СПК;

- Чубыкина Светлана Юрьевна, заведующий отделением №3 ОГАПОУ СПК;
- Ермоленко Т.Г., председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей психолого-педагогических дисциплин ОГАПОУ СПК;
- Зинченко Елена Анатольевна, преподаватель ОГАПОУ СПК,
- Папанова Елена Ивановна, преподаватель ОГАПОУ СПК.