

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ОГАПОУ СПК

Принята на заседании
Педагогического совета
ОГАПОУ СПК
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.



Утверждаю:
Директор ОГАПОУ СПК
Н.Н. Спиридонова
Приказ № 259-ОД от 31 августа 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

Уровень профессионального образования:

среднее профессиональное образование

Образовательная программа:

программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника: технический писатель

Организация-разработчик: областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский
педагогический колледж» (ОГАПОУ СПК)

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1547 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936) с учётом профессионального стандарта 06.019 Технический писатель, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014г. № 612н «Об утверждении профессионального стандарта 06.019 Технический писатель» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2014 года, рег.№34234) и рабочей Программы воспитания ОГАПОУ СПК.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАОУ СПК
И.Н. Спиридонова/
«31.08.2021» 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
администрации Старооскольского
городского округа
Н.Е. Дереча/
«31.08.2021» 2021 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(ППССЗ)
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И
ПРОГРАММИРОВАНИЕ
базовой подготовки

1. Общие сведения о работодателе

Наименование организации	Руководитель
Управление образования администрации Старооскольского городского округа	Дереча Наталия Евгеньевна

2. Программная документация

- ФГОС специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Основное общее образование	Технический писатель	3 года 10 месяцев

Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		8
	1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена	8
	1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ	11
	1.3.	Перечень сокращений, используемых в тексте	
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		11
	2.1	Цель (миссия) ППССЗ	11
	2.2	Срок освоения ППССЗ	12
	2.3	Трудоемкость ППССЗ	12
	2.4	Особенности ППССЗ	12
	2.5	Возможности продолжения образования выпускника	14
	2.6	Основные пользователи ППССЗ	14
3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА		14
	3.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	14
	3.2.	Виды профессиональной деятельности	15
4.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ		16
	4.1.	Общие компетенции	16
	4.2.	Профессиональные компетенции	18
	4.3.	Личностные результаты	25
5.	СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		26
	5.1.	Учебный план	26
	5.2.	Календарный учебный график	26
	5.3.	Рабочие программа воспитания	26
	5.4.	Календарный план воспитательной работы	27
6.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		27
	6.1.	Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	27
	6.2.	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	29
	6.3.	Требования к организации воспитания обучающихся	30
	6.4.	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	31
	6.5.	Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	31
7.	ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ		31
	7.1.	Проведение промежуточной аттестации	31
	7.2.	Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)	33

	7.3.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	33
	7.4.	Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)	34
	7.5	Промежуточная аттестация в форме курсовой работы	34
	7.6	Проведение государственной (итоговой) аттестации	34
	7.7	Требования к оформлению выпускных квалификационных работ (ВКР)	35
	7.8	Проведение государственного экзамена в формате демонстрационного экзамена	37
	7.9	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	38
8.	РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		39
Приложение 1. Учебный план специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»			
Приложение 2. График учебного процесса			
Приложение 3. Рабочие программы профессиональных модулей специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»			
Приложение 3.1. Рабочая программа ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем			
Приложение 3.2. Рабочая программа ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей			
Приложение 3.3. Рабочая программа ПМ.11 Осуществление интеграции программных модулей			
Приложение 4. Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов и учебных дисциплин специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»			
Приложение 4.1. Рабочая программа ОУП.01 Русский язык			
Приложение 4.2. Рабочая программа ОУП.02 Литература			
Приложение 4.3. Рабочая программа ОУП.03 Родная литература			
Приложение 4.4. Рабочая программа ОУП.04 Иностранный язык			
Приложение 4.5. Рабочая программа ОУП.05 История			
Приложение 4.6. Рабочая программа ОУП.06 Физическая культура / Физическая культура адаптивная			
Приложение 4.7. Рабочая программа ОУП.07 Основы безопасности жизнедеятельности			
Приложение 4.8. Рабочая программа ОУП.08 Астрономия			
Приложение 4.9. Рабочая программа ОУП.09 Математика			
Приложение 4.10. Рабочая программа ОУП.10 Информатика			
Приложение 4.11. Рабочая программа ОУП.11 Физика			
Приложение 4.12. Рабочая программа ДУП.12 Научная картина мира (включая обществознание, химию, биологию, географию)			
Приложение 4.13. Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии			

Приложение 4.14. Рабочая программа ОГСЭ.02 История	
Приложение 4.15. Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения	
Приложение 4.16. Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Приложение 4.17. Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура	
Приложение 4.18. Рабочая программа ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности	
Приложение 4.19. Рабочая программа ОГСЭ.07 Социология	
Приложение 4.20. Рабочая программа ОГСЭ.08 Православная культура/История мировых религий	
Приложение 4.21. Рабочая программа ЕН.01 Элементы высшей математики	
Приложение 4.22. Рабочая программа ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики	
Приложение 4.23. Рабочая программа ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика	
Приложение 4.24. Рабочая программа ОП.01 Операционные системы и среды	
Приложение 4.25. Рабочая программа ОП.02 Архитектура аппаратных средств	
Приложение 4.26. Рабочая программа ОП.03 Информационные технологии	
Приложение 4.27. Рабочая программа ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования	
Приложение 4.28. Рабочая программа ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
Приложение 4.29. Рабочая программа ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	
Приложение 4.30. Рабочая программа ОП.07 Экономика отрасли	
Приложение 4.31. Рабочая программа ОП.08 Основы проектирования баз данных	
Приложение 4.32. Рабочая программа ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	
Приложение 4.33. Рабочая программа ОП.10 Численные методы	
Приложение 4.34. Рабочая программа ОП.11 Компьютерные сети	
Приложение 4.35. Рабочая программа ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности	
Приложение 4.36. Рабочая программа ОП.13 Документационное обеспечение управления	
Приложение 4.37. Рабочая программа ОП.14 WEB-дизайн и программирование	
Приложение 4.38. Рабочая программа ОП.15 Психология личности профессиональное самоопределение	
Приложение 4.39. Рабочая программа ОП.16 Информационное право/	

Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	
Приложение 4.40. Рабочая программа ОП.17 Основы бережливого производства	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания областного государственного автономного профессионального учреждения «Старооскольский педагогический колледж»	
Приложение 6. Календарный план воспитательной работы	
Приложение 7. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы, контрольно-оценочные средства)	
Приложение 8. Рабочие программы учебной и производственной практик (преддипломной) специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»	
Приложение 9. Программа дуального обучения на 2021– 2022 учебный год	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» реализуется в ОГАПОУ СПК по программе углубленной подготовки на базе основного общего образования.

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной и утвержденной колледжем, с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1547 от 09 декабря 2016 года.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. Основная цель обновления – гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников ОГАПОУ СПК.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

ППССЗ, реализуемая по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной и утвержденной колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1547, зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2016 г. № 44936), в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке.

Нормативную правовую базу разработки программы составляют следующие документы:

1. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. №1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2016г., регистрационный №44936).
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 г. № 612н «Об утверждении профессионального стандарта «Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».
7. Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ».
8. Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36.
9. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
10. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).
11. Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
13. Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».
14. Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24.02. 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866).
15. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.02.2014г № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
16. Письмо Минобрнауки РФ от 20.10.2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования».
17. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФГАУ «ФИРО» 25.02.2015г).
18. Постановление Правительства Белгородской области № 85–пп от 18.03.2013г. «О порядке организации дуального обучения обучающихся и студентов».
19. Устав областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж», утвержденный приказом Департамента образования Белгородской области № 295 от 30.07.2018г.
20. Положение об учебной и производственной практике обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».
21. Положение о дуальном обучении обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».
22. Положение о базовой организации для проведения дуального обучения обучающихся областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».
23. Программа дуального обучения по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» областного государственного автономного

- профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».
24. Рабочая программа воспитания государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».
25. Календарный план воспитательной работы государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж».

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте

- СПО** – среднее профессиональное образование;
- ФГОС СПО** – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ПОО** – профессиональная образовательная организация;
- ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена;
- ОК** – общая компетенция;
- ПК** – профессиональная компетенция;
- ЛР** – личностные результаты;
- МДК** – междисциплинарный курс;
- ПМ** – профессиональный модуль;
- Цикл ОГСЭ** – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- Цикл ЕН** – математический и общий естественнонаучный цикл;
- ОК** – общие компетенции;
- ПК** – профессиональные компетенции;
- ПЦК** – предметно-цикловая комиссия;
- ГИА** – Государственная итоговая аттестация выпускников;
- ВКР** – выпускная квалификационная работа.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель (миссия) ППССЗ

Целью освоения ППССЗ является развитие у студентов личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование». Выпускники данной специальности востребованы на рынке труда.

Основная цель профессиональной деятельности технического писателя – разработка технической документации на продукцию в сфере ИТ, разработка технических документов информационно-методического и маркетингового назначения, управление технической информацией.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» осуществляется в ОГАПОУ СПК на отделении №2.

2.2. Срок освоения ППССЗ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы – *технический писатель*.

Формы получения образования – допускается только в ПОО.

Формы обучения – очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования – 4464 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования – 5940 академических часов.

2.3. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель (таблица 2):

Обучение по учебным циклам	124 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	14 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

2.4. Особенности ППССЗ

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда в информационной сфере.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию

механизмов удовлетворения запросов потребителей услуг специалистов информационной сферы. Студенты проводят исследования информационного контента в рамках выполнения индивидуальных проектов, курсовых и выпускных квалификационных работ, а также в процессе преддипломной практики.

Освоение ППССЗ в ОГАПОУ СПК способствует личностному росту, раскрытию творческого и интеллектуального потенциала студентов.

Использование преподавателями современных образовательных технологий, свободный доступ к интернет-ресурсам, позволяет студентам в полном объеме усвоить материал. При выполнении проектных, курсовых и выпускных квалификационных работ по практико-ориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов.

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций в образовательном процессе педагогическим коллективом используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

ППССЗ по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» реализуется в рамках дуального обучения. Основа дуального обучения – взаимодействие колледжа и учреждений образования г. Старый Оскол, обладающих ресурсами, необходимыми для проведения лабораторных и практических занятий, учебной и производственной практики. Цель дуального обучения – повышение уровня и качества освоения профессиональных и общих компетенций и профессиональных навыков.

Программа дуального обучения разрабатывается колледжем по согласованию с Предприятием и должна предусматривать:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе организаций и колледжа по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретение обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся:

- комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, формирование общих и профессиональных

компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников колледжа;
- координация и адаптация учебно-производственной деятельности колледжа к условиям производства в организации.

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы, кроме того, для самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются свободным доступом к сети Интернет.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

2.5. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник ОГАПОУ СПК, освоивший ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, подготовлен к освоению ООП ВПО УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

2.6. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели и студенты специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- администрация и коллективные органы управления ОГАПОУ СПК;
- абитуриенты, их родители;
- работодатели.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область и объекты профессиональной деятельности

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) область профессиональной деятельности

выпускника специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование – 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Область профессиональной деятельности выпускника специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование с квалификацией «Технический писатель» – подготовка комплекта сопроводительной технической документации к вновь разрабатываемым программным продуктам и комплексам.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

3.2. Виды профессиональной деятельности

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации «Технический писатель»

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации «Технический писатель»
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	осваивается
Осуществление интеграции программных модулей	ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей	осваивается
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	осваивается

Технический писатель готовится к следующим видам деятельности:

- оформление и компоновка технических документов;
- разработка пользовательских документов, а также стандартных технических документов на основе предоставленного;
- разработка документов информационно-маркетингового назначения;
- разработка технических документов, адресованных специалисту по информационным технологиям;

- руководство рабочей группой технических писателей (специалистов по технической документации в ИТ);
- технологическая поддержка подготовки технических публикаций;
- руководство отделом технического документирования;
- руководство функциональным подразделением технической коммуникации.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
		<p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Умения: описывать значимость своей специальности
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.	Практический опыт: Разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированного проектирования.
		Умения: Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием. Оформлять документацию на программные средства. Оценка сложности алгоритма.
		Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования. Актуальная нормативно-правовая база в области документирования алгоритмов.

ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.	Практический опыт: Разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля. Разрабатывать мобильные приложения.
	Умения: Создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль. Оформлять документацию на программные средства. Осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого уровня и высокого уровней в том числе для мобильных платформ.
	Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования. Знание API современных мобильных операционных систем.
ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.	Практический опыт: Использовать инструментальные средства на этапе отладки программного продукта. Проводить тестирование программного модуля по определенному сценарию.
	Умения: Выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля. Оформлять документацию на программные средства. Применять инструментальные средства отладки программного обеспечения.
	Знания: Основные принципы отладки и тестирования программных продуктов. Инструментарий отладки программных продуктов.
ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.	Практический опыт: Проводить тестирование программного модуля по определенному сценарию. Использовать инструментальные средства на этапе тестирования программного продукта.
	Умения: Выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля. Оформлять документацию на программные средства.
	Знания: Основные виды и принципы тестирования программных продуктов.
ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.	Практический опыт: Анализировать алгоритмы, в том числе с применением инструментальных средств. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.
	Умения: Выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода. Работать с системой контроля версий.
	Знания: Способы оптимизации и приемы рефакторинга. Инструментальные средства анализа алгоритма. Методы организации рефакторинга и оптимизации кода.

		Принципы работы с системой контроля версий.
	ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.	Практический опыт: Разрабатывать мобильные приложения.
		Умения: Осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования. Оформлять документацию на программные средства.
		Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования.
Осуществление интеграции программных модулей	ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.	Практический опыт: Разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации. Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.
		Умения: Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Определять источники и приемники данных. Проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.
		Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Виды и варианты интеграционных решений. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы отладочных классов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.

<p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p>	<p>Практический опыт: Интегрировать модули в программное обеспечение. Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Создавать классы-исключения на основе базовых классов. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации программного обеспечения. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>	<p>Практический опыт: Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и приемники данных. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p>
<p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p>	<p>Практический опыт: Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и приемники данных. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p>	<p>Практический опыт: Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и приемники данных. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p>

		<p>Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
<p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.</p>		<p>Практический опыт: Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Анализировать проектную и техническую документацию. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации.</p>

		<p>Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>	<p>Практический опыт: Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>
		<p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Организовывать постобработку данных. Приемы работы в системах контроля версий. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p>
		<p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
<p>Разработка, администрирование и защита баз данных</p>	<p>ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</p>
		<p>Умения: Работать с документами отраслевой направленности. Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.</p>
		<p>Знания: Методы описания схем баз данных в современных СУБД. Основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний. Основные принципы структуризации и нормализации базы данных. Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.</p>
	<p>ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять работы с документами отраслевой направленности.</p>
		<p>Умения: Работать с современными case-средствами проектирования баз данных.</p>
		<p>Знания: Основные принципы структуризации и нормализации базы данных.</p>

		Структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров.
ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.		Практический опыт: Работать с объектами баз данных в конкретной системе управления базами данных. Использовать стандартные методы защиты объектов базы данных. Работать с документами отраслевой направленности. Использовать средства заполнения базы данных. Использовать стандартные методы защиты объектов базы данных.
		Умения: Работать с современными case-средствами проектирования баз данных. Создавать объекты баз данных в современных СУБД.
		Знания: Методы описания схем баз данных в современных СУБД. Структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров. Методы организации целостности данных.
ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.		Практический опыт: Работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных.
		Умения: Создавать объекты баз данных в современных СУБД.
		Знания: Основные принципы структуризации и нормализации базы данных. Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.
ПК 11.5. Администрировать базу данных		Практический опыт: Выполнять работы с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных.
		Умения: Применять стандартные методы для защиты объектов базы данных. Выполнять стандартные процедуры резервного копирования и мониторинга выполнения этой процедуры. Выполнять процедуру восстановления базы данных и вести мониторинг выполнения этой процедуры.
		Знания: Технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях. Алгоритм проведения процедуры резервного копирования. Алгоритм проведения процедуры восстановления базы данных.
ПК 11.6.		Практический опыт: Использовать стандартные методы защиты объектов

	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации	базы данных.
		Умения: Выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных. Обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных.
		Знания: Методы организации целостности данных. Способы контроля доступа к данным и управления привилегиями. Основы разработки приложений баз данных. Основные методы и средства защиты данных в базе данных

4.3. Личностные результаты реализации программы воспитания

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий

	психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Учебный план ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование включает следующие разделы (приложение 1):

1. ОП – общеобразовательная подготовка:
 - БД – базовые дисциплины;
 - ПД – профильные дисциплины;
 - ПОО – предлагаемые ОО.
2. ПП – профессиональная подготовка:
 - ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
 - ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;
 - ОПЦ – общепрофессиональный цикл;
 - ПЦ – профессиональный цикл.
3. Учебная и производственная практики.
4. Преддипломная практика.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (приложение 2).

5.3 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания (приложение 5) предполагает реализацию следующей цели: создание воспитательного и социального пространства в

ОГАПОУ «Старооскольский педагогический колледж» для формирования духовно богатой, физически здоровой, социально активной, творческой личности у 100 % обучающихся к 2025 году.

Она включает в себя следующие разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы, определяющая цель и задачи, ожидаемые результаты и общие требования к личностным результатам выпускников ПОО.
2. Содержание рабочей программы воспитания, включающее основные направления и виды деятельности воспитательной работы.
3. Условия и особенности реализации рабочей программы
4. Управление программой воспитания

5.4 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы по специальности рассчитан на 2021-2022 уч. год и включает в себя наименование мероприятия, дату, ответственного за организацию мероприятия, формируемые компетенции и перечень личностных результатов с указанием кода. (приложение б).

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Для реализации ППСЗ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ специальности обеспечивается:

- выполнением обучающимися лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоением обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин и профессиональных модулей.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. ОГАПОУ СПК для реализации ППСЗ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

№	Наименование
Кабинеты:	
1.	Кабинет русского языка и литературы
2.	Кабинет естественнонаучных дисциплин
3.	Кабинет социально-экономических дисциплин
4.	Кабинет иностранного языка (лингфонный)
5.	Кабинет математических дисциплин
6.	Кабинет истории и философии
7.	Кабинет естественнонаучных дисциплин
8.	Кабинет информатики
9.	Кабинет информатики
10.	Кабинет безопасности жизнедеятельности
11.	Кабинет метрологии и стандартизации
Лаборатории:	
1.	<p>Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (процессор Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб); • Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор Core i3, оперативная память объемом 8 Гб); • 12 комплектов компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники; • Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; • Проектор и экран; • Интерактивная доска; • Программное обеспечение общего и профессионального назначения.
2.	<p>Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (процессор Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб); • Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор Core i3, оперативная память объемом 8 Гб); • Проектор и экран; • Интерактивная доска; • Программное обеспечение общего и профессионального назначения
3.	<p>Программирования и баз данных</p> <ul style="list-style-type: none"> • Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (процессор Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб); • Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор Core i3, оперативная память объемом 8 Гб); • Сервер в лаборатории (8-х ядерный процессор с частотой 3 ГГц, оперативная память объемом 16 Гб, жесткие диски общим объемом 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012); • Проектор и экран; • Интерактивная доска; • Программное обеспечение общего и профессионального назначения, в

	том числе включающее в себя следующее ПО: EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8, MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional, MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans, SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio, IntelliJIDEA.
Спортивный комплекс:	
1.	Спортивный комплекс
2.	Открытый стадион широкого профиля, назначение: сооружения спортивно-оздоровительные
3.	Бассейн
Залы:	
1.	Читальный зал с выходом в интернет
2.	Библиотека
3.	Актный зал

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Все общеобразовательные учебные предметы, дисциплины и модули учебного плана обеспечены рабочими программами и учебно-методической документацией, разработанной преподавателями колледжа (приложения 3 и 4).

Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с ФГОС специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, учебным планом по специальности, положением о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Старооскольский педагогический колледж». Рабочая программа входит в состав комплекта документов ППСЗ, определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины/профессионального модуля в системе подготовки специалиста, содержание материала и формы организации обучения. Рабочие программы разрабатываются по каждой УД и ПМ на срок действия учебного плана. Ответственными за разработку рабочей программы является преподаватель и предметно-цикловая комиссия, за которой закреплены данные УД и ПМ. Рабочие программы УД и ПМ должны пройти внешнее рецензирование.

Для подготовки обучающихся по ППСЗ специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» студент обеспечен:

- учебниками и учебными пособиями, имеющими гриф «Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации». Библиотечные

фонды колледжа обеспечиваются научными периодическими изданиями России.

- разработанной ППСЗ, включающей учебный план, рабочие программы и учебно-методические материалы по всему курсу обучения, положения о проведении различных видов практик с указанием информационной базы и т.п., позволяющими эффективно проводить текущий, промежуточный и итоговый контроль по каждому общеобразовательному учебному предмету, учебной дисциплине и профессиональному модулю;
- необходимой учебно-методической литературой по УД и ПМ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.
- компьютерными классами и лабораториями с открытым доступом в Интернет, которые используются в учебном процессе для проведения занятий, предполагающих использование информационных технологий, для разработки и защиты ВКР, курсовых и проектных студенческих работ.

Преподаватели имеют электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий, учебно-методических рекомендаций по ОУП, УД и ПМ учебного плана, КОС, которыми студенты пользуются в процессе выполнения самостоятельных и практических работ.

ОУП, УД и ПМ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечены разработанными преподавателями УМК, размещёнными в электронной библиотеке ОГАПОУ СПК.

Педагогический колледж располагает читальным залом, в котором студентам предоставляется возможность получения информации из сети Интернет и электронной библиотеки.

6.3 Требования к организации воспитания обучающихся

Рабочая программа воспитания реализуется в соответствии с Региональным проектом развития профессиональных образовательных организаций Белгородской области, включающий 10 шагов перехода системы СПО на новый уровень, восьмой шаг которого – это изменение форматов воспитательной работы.

Ее организация предполагает оптимальное сочетание отечественных традиций, современного опыта, достижений научных школ, культурно-исторического, системно-деятельностного подхода к социальной ситуации развития обучающихся.

Организация воспитательной работы в колледже строится на основе проектного подхода. Его отличительной особенностью является направленность на решение локальных проблем, выявленных в ходе проблемного анализа, наличие конкретной измеримой цели и результатов, ограниченность во времени и ресурсах, а также включение в проект только тех мероприятий, которые необходимы для получения промежуточных результатов, обеспечивающих достижение общей цели проекта.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Образовательный процесс ППССЗ специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается высококвалифицированными педагогическими кадрами. Преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины/профессионального модуля. Все педагоги дисциплин и профессиональных модулей имеют практический опыт в соответствующей профессиональной сфере. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года проходит курсы повышения квалификации и 1 раз в учебный год педагогическую стажировку на базе ПОО Белгородской области.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объёме не ниже установленных государственных базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику ОПОП.

7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ПЦК, периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом специальности.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8 экзаменов в учебный год, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

7.1. Проведение промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям и результатов освоения

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения междисциплинарных курсов и учебных дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно, периодичность ее проведения определяется рабочими учебными планами, графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

К экзаменационной сессии допускаются студенты, успешно сдавшие зачеты, курсовые работы и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля. Экзаменационная сессия проводится 2 раза в год: после окончания 1 учебного полугодия и после окончания 2 учебного полугодия. Сроки проведения экзаменационных сессий определяются графиком учебного процесса.

Основные виды промежуточной аттестации:

- 1) с учетом времени на промежуточную аттестацию
 - экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
 - экзамен комплексный по междисциплинарному курсу;
 - экзамен по дисциплине.
- 2) без учета времени на промежуточную аттестацию
 - дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
 - дифференцированный зачет по предмету/дисциплине;
 - зачет по предмету/дисциплине;
 - дифференцированный зачет по учебной/производственной практике.

При проведении экзамена по МДК, предмету/дисциплине уровень подготовки оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

К критериям оценки уровня подготовки студентов относятся:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по МДК, учебной дисциплине;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота содержания ответа по вопросу, четкость изложения.

Экзаменационные материалы составляются на основе программы МДК, предмета/дисциплины, включают в себя значимые разделы, темы, целостно отражают объем проверяемых знаний.

Условия, содержание аттестационных материалов, процедура подготовки и проведения промежуточной аттестации разрабатываются в следующем порядке:

- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю;
- образовательным учреждением при проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине;
- образовательным учреждением при проведении зачета

- (дифференцированного зачета) по МДК, учебной дисциплине;
- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении дифференцированного зачета по практике.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомости, журналы, зачетные книжки студентов (итоговые оценки по ПМ, МДК, учебным дисциплинам, кроме неудовлетворительных оценок), базы данных, определенные образовательным учреждением.

Студенты, сдавшие экзамены, все виды зачетов, защитившие курсовые работы, допускаются приказом руководителя образовательного учреждения к продолжению обучения и переводятся (в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения) на следующий курс.

7.2. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и всех видов практики.

7.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, определенных графиком учебного процесса.

Для одной группы в день проводится не более одного экзамена. Интервал между экзаменами не менее двух дней.

При чередовании экзамена с учебными занятиями время на подготовку не требуется.

Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего количества консультационных часов в год.

Форма проведения экзамена (устная, письменная) устанавливается учебным заведением. Письменная экзаменационная работа выполняется всей группой. Устные экзамены проводятся по экзаменационным билетам.

К экзамену по МДК (полностью), дисциплине допускаются студенты, успешно выполнившие лабораторные работы, практические задания, курсовые

работы (проекты) и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля.

7.4. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)

Зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся в рамках часов, отведенных на изучение дисциплины (в последний день по расписанию), оценки выставляются до начала экзаменационной сессии.

Перечень вопросов, практических заданий по разделам, темам доводится до сведения студентов не позднее, чем за 1 месяц до проведения зачета (дифференцированного зачета).

Дифференцированный зачет по практике выставляется до начала экзаменационной сессии на основании отчетов студентов.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студентов оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»). Оценки «не зачтено», «2» («неудовлетворительно») в зачетную книжку не выставляются, а фиксируются в ведомости.

7.5. Промежуточная аттестация в форме курсовой работы (проекта)

Выполнение курсовой работы (проекта) проводится по завершению изучения учебной дисциплины или МДК.

Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они проводятся, определяются ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по дисциплине и отражаются в учебном плане, который определяет и сроки выполнения курсовых работ.

Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой тематике курсовых работ (проектов) в программах учебных дисциплин и ППССЗ. Кроме того, тема курсовой работы (проекта) может быть соотнесена с программой производственной практики студентов.

Курсовая работа (проект) может быть разделом, главой ВКР (дипломного проекта).

Курсовая работа (проект) оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»)

7.6. Проведение государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает государственный экзамен и подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2

недели) на защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании предметно-цикловой комиссии.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки № 968 от 16 августа 2013г).

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается предметно-цикловой комиссией, рассматривается на заседании Педагогического совета. При её разработке определяется примерная тематика выпускных квалификационных работ.

На консультации для каждого студента предусмотрено не более 16 часов.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования работы в учебном процессе.

Выпускная квалификационная работа оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

7.7. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и

представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Основные требования к ВКР:

- 1) Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включает в себя расчетно-пояснительную записку, состоящую из титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений (при необходимости).
- 2) Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет разработки, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 1 – 2 страниц.
- 3) Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).
- 4) В содержании основной части подробно и последовательно описывается процесс проектирования и реализации программного проекта.
- 5) Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 2 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.
- 6) Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:
 - Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
 - указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
 - постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
 - иные нормативные правовые акты;
 - иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
 - монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
 - иностранная литература;
 - электронные ресурсы.
- 7) Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем,

таблиц, диаграмм, программ, положений, а также содержать сопроводительные программные документы к разработанному программному продукту.

- 8) Объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без учета приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием текстового редактора и распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

7.8. Проведение государственного экзамена в формате демонстрационного экзамена

Во ФГОС СПО по ТОП-50 закреплено проведение ГИА в форме демонстрационного экзамена, поэтому предусмотренный программой ГИА государственный экзамен проводится в формате демонстрационного экзамена по модели WorldSkills. Эта форма экзамена предполагает оценку компетенций путём наблюдения за выполнением трудовых действий в условиях, приближенных к производственным, и основывается на следующих принципах:

- трёхстороннее сотрудничество работодателя, работника и преподавателя;
- независимость экзамена от способа подготовки соискателя;
- индивидуальный подход.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Выбор компетенции WorldSkills, наиболее близко подходящей по содержанию к основному виду деятельности (профессиональной компетенции, ряду профессиональных компетенций), осуществляется в соответствии с компетенциями, указанными в примерной программе.

Для проведения демонстрационного экзамена по модели WorldSkills предусмотрено использование специализированных площадок, оснащённых современным технологическим оборудованием и позволяющих выполнять задания в соответствии с паспортом компетенции WorldSkills.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «Молодые профессионалы». Контрольно-измерительные материалы, которые применяются в конкурсном движении WorldSkills, адаптируются для проведения государственной итоговой аттестации.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации, и затем переводятся в оценки 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций (Скиллс-паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в

баллах.

7.9. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) в колледже созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации самостоятельно разработаны преподавателями колледжа и утверждены директором колледжа. Фонд оценочных средств по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой УД и ПМ. Фонд контрольно-оценочных средств по специальности утверждается директором ОГАПОУ СПК в составе ППССЗ.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов областного государственного автономного образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж»;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Старооскольский педагогический колледж»;
- КОС по УД и ПМ;
- Программы экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;
- Методические указания к выполнению курсовой работы;
- Методические рекомендации по учебной и производственной практикам;
- Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

8. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Организация-разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Старооскольский педагогический колледж» (ОГАПОУ СПК)

Составители:

- Белозерских Татьяна Юрьевна – заместитель директора по учебной работе ОГАПОУ СПК;
- Основина Ирина Викторовна – заместитель директора по учебно-методической работе ОГАПОУ СПК;
- Комарова Ольга Владимировна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе ОГАПОУ СПК;
- Якунина Марина Ивановна – заведующая отделением №2 ОГАПОУ СПК;
- Семенова Татьяна Сергеевна – заведующая учебной частью ОГАПОУ СПК;
- Анисимова Валентина Ивановна – председатель предметно-цикловой комиссии преподавателей естественно-математических дисциплин ОГАПОУ СПК;
- Сергеева Наталья Александровна – преподаватель IT-дисциплин ОГАПОУ СПК.