

Межрегиональный форум «Наставничество – путь к профессиональному успеху»

«Эффективные модели наставничества в методической службе ОГАПОУ СПК»



Основина Ирина Викторовна,
заместитель директора ОГАПОУ
«Старооскольский педагогический
колледж» Белгородская область



Совершенствование педагогического мастерства начинающих педагогов – условие развития современной профессиональной образовательной организации

Компетенции, которыми должен обладать современный **МОБИЛЬНЫЙ педагог-наставник:**

- способность к отбору информации;
- социальный интеллект (англ. social intelligence) — это совокупность способностей, определяющая успешность социального взаимодействия. Включает в себя способность понимать поведение другого человека, своё собственное поведение, а также способность действовать сообразно ситуации;
- способность мыслить проектно;
- способность мыслить нестандартно и глубоко;
- обладает межкультурной компетентностью;
- обладает универсальными навыками мышления;
- организует сотрудничество в виртуальном пространстве.



Формы наставничества:

- индивидуальное наставничество;
- групповое наставничество;
- профессиональное наставничество;
- мобильное наставничество;
- неформальное наставничество;
- онлайн-наставничество



Наименование практики. «Онлайн-наставничество - мобильная форма оптимизации процесса повышения профессиональной компетентности начинающего преподавателя»

Практика направлена на оптимизацию процесса взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем.

Проблемы:

- отсутствие универсального плана взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем;
- лишние касания между участниками взаимодействия;
- временные потери;
- качественное обеспечение учебно-методическими материалами начинающих педагогов.

Методы решения проблем - реализация бережливого проекта «Оптимизация процесса взаимодействия педагога-наставника с начинающим преподавателем»



Общие данные:**Заказчик:** Спиридонова Н.Н., директор ОГАПОУ СПК**Процесс:** оптимизация процесса взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем в ОГАПОУ СПК**Границы процесса:** от «получения задания на оптимизацию процесса взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем» до «создания информационно-образовательной среды (ИОС)»**Руководитель проекта:** Основина И.В, зам. директора по УМР**Команда проекта:** Аникина Р.Ф.- методист, Зварыкина С.Г.- педагог –наставник, Берсенева М.А.- педагог–наставник, председатель ПЦК, Клыга Л.О. – начинающий преподаватель.**Цели проекта:** сокращение времени и трудоёмкости процесса взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем на 67%

Наименование цели, дни /час	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса	15 дней /118 час	5 дней/ 39 час
Сокращение трудоемкости процесса	994 чел/час	312 чел/час
Рост удовлетворенности начинающих преподавателей (%)	49	80
Рост удовлетворенности наставников (%)	43	90

Эффекты:

- оптимизация процесса взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем в ОГАПОУ СПК;
- создания информационно-образовательной среды (ИОС);
- разработка универсального плана по взаимодействию педагога – наставника с начинающим преподавателем;
- сокращение временных затрат на взаимодействие педагога – наставника с начинающим педагогом.

Обоснование выбора:

1. Неудовлетворенность невозможностью взаимопосещения занятий наставника и начинающего педагога в достаточном количестве в связи с разной занятостью преподавателей.
2. Отсутствие единой электронной базы учебно-методических материалов для начинающего преподавателя.
3. Отсутствие универсального плана работы по взаимодействию педагога –наставника с начинающим преподавателем.
4. Временные потери
5. Лишние касания.

Сроки реализации мероприятий проекта:

1. Старт проекта 14.03.2019
2. Анализ текущей ситуации 14.03.2019 – 18.03.2019
 - разработка текущей карты процесса 19.03.2019 – 21.03.2019
 - поиск и выявление проблем 22.03.2019 – 09.04.2019
 - разработка целевой карты процесса 10.04.2019 – 15.04.2019
 - разработка «дорожной карты» реализации проекта 16.04.2019 – 22.04.2019
 - защита «дорожной карты» перед заказчиком 23.04.2019
3. Внедрение улучшений 24.04.2019 – 11.05.2019
4. Оценка результатов проекта
 - анализ текущей ситуации после внедрения улучшений 13.05.2019 – 14.05.2019
5. Закрытие проекта 15.05.2019

Описание практики

Целевая аудитория – методисты, заместители директора по УМР, педагогические работники, участвующие в реализации формы наставничества «педагог – педагог».

Практика наставничества направлена на реализацию Программы наставничества в рамках организации учебно-воспитательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (в условиях пандемии)

Цель – оптимизация процесса взаимодействия педагога-наставника с начинающим преподавателем посредством онлайн-наставничества.

Ожидаемый результат – повышение качества реализации Программы наставничества посредством онлайн-наставничества



Задачи

- ✓ Создание информационно-образовательной среды на платформе Google-classroom
- ✓ Разработка универсального плана по взаимодействию педагога-наставника с начинающим преподавателем
- ✓ Сокращение временных затрат на процесс взаимодействия «педагог-наставник-начинающий педагог»
- ✓ Реализация Программы наставничества в период пандемии без лишних касаний



Описание практики

Способ реализации практики – использование принципов бережливого производства.

Бережливое производство — умение устранять потери любого рода, искать узкие места и улучшать процесс создания чего-либо. Навык помогает экономить ресурсы конкретного человека, а иногда и целой организации. Эта ценность бережливости была положена в основу проекта «Оптимизация процесса взаимодействия педагога – наставника с начинающим преподавателем в ОГАПОУ СПК».

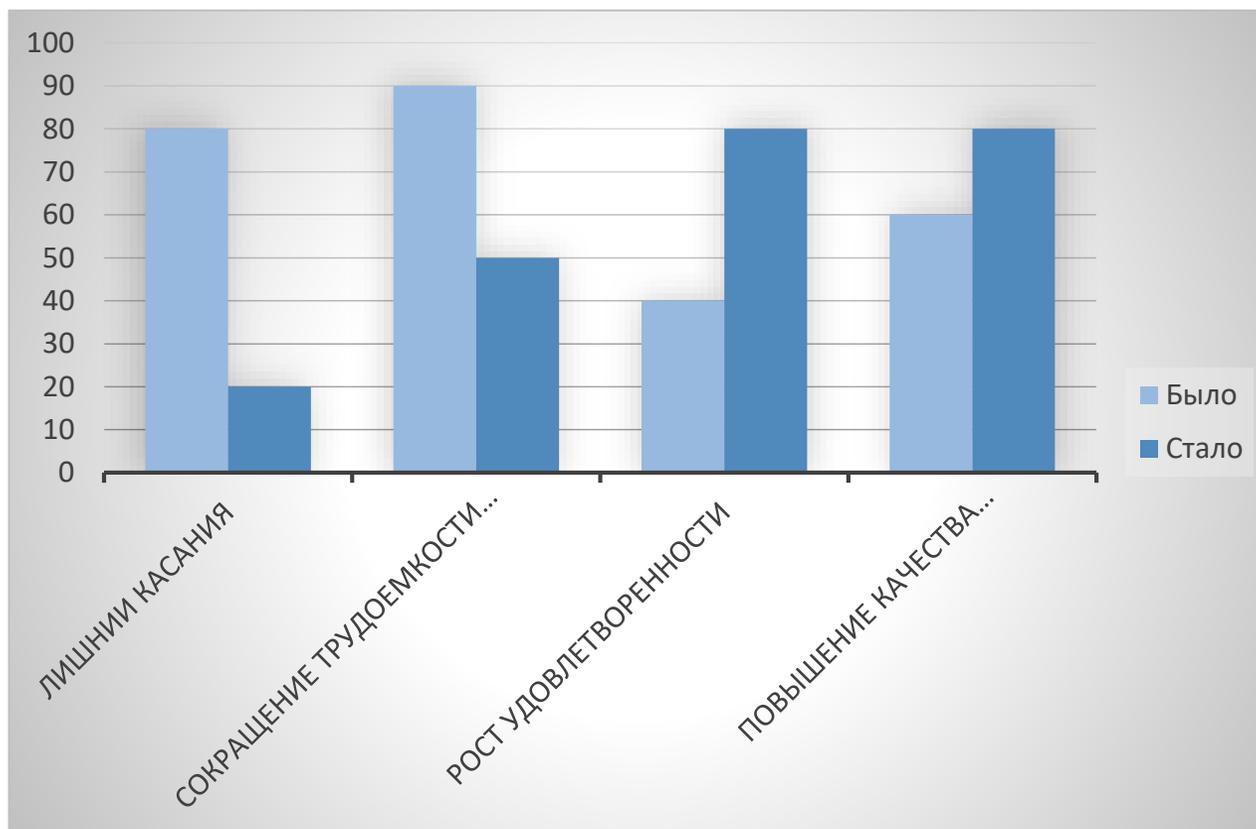
Инструменты бережливого производства (диаграмма Парето и Исикавы, метод «5 почему?») позволили выявить причины проблем в рамках взаимодействия «педагог-педагог» и оптимизировать процесс взаимодействия педагогов: сократить время и лишние касания.

Механизм реализации - информационно-образовательная среда на Google Classroom, где размещены актуальные методические материалы, видео учебных занятий, ссылки на электронные образовательные ресурсы, позволяющая качественно реализовывать Программу наставничества в онлайн-режиме.

Кадровые ресурсы – руководящие и педагогические работники, обученные основам бережливого производства, IT-специалист.



Результативность использования практики



В результате реализации проекта разработана ИОС

Сокращены:

- лишние касания педагогов с 80 % до 20 %
- трудоемкость процесса с 90% до 50 %

Рост удовлетворенности педагогов с 40% до 80%

Качество реализации Программы наставничества с 60% до 80%

Разработан универсальный план по взаимодействию педагога-наставника с начинающим преподавателем, чек-лист разработки учебного занятия начинающим педагогом

Шаг 1. Распределение наставников и начинающих преподавателей (от 10 до 20 минут)

Шаг 2. Обсуждение формы и графика работы (от 10 до 20 минут)

Шаг 3. Вступление в сообщество на Google-платформе под своей учетной записью

<https://google.com/>, ввести код курса и вступить в него

<https://classroom.google.com/c/MzY1ODczODQwNjBa> (5 минут)

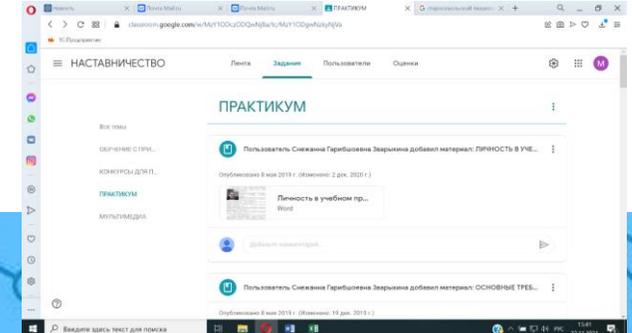
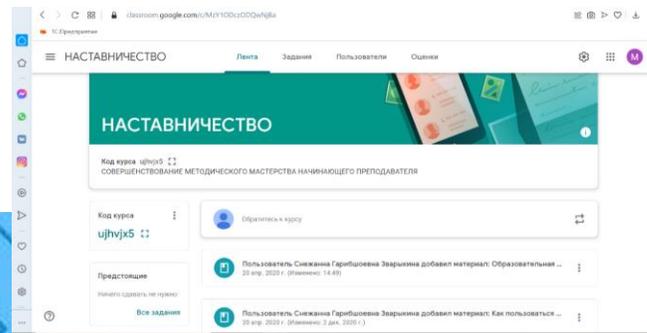
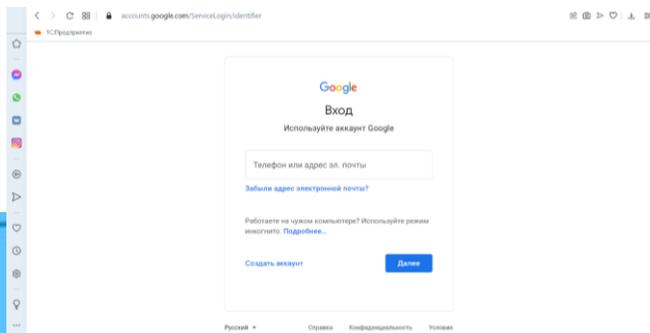
Шаг 4. Изучение материалов курса. На странице задания войти во вкладку «Практикум». Ознакомиться с методическими материалами преподавателей-наставников (40-60 минут)

Шаг 5. Разработка конспекта учебного занятия с использованием методических материалов, размещенных на Google-платформе (от 30 до 60 минут)

Шаг 6. Консультация начинающего преподавателя с педагогом-наставником (очная) от 15 до 45 минут

Шаг 7. Проведение учебного занятия начинающим преподавателем (45 минут)

Шаг 8. Контроль качества проведения учебного занятия (45 минут)



Чек-лист для разработки учебного занятия начинающим педагогом

1	Вступление в сообщество на Google-платформе	
2	Изучение методических материалов, размещенных на платформе	
3	Просмотр видеоматериалов (учебных занятий педагогов-наставников)	
4	Разработка конспекта учебного занятия	
5	Консультация начинающего преподавателя с педагогом-наставником	
6	Корректировка конспекта учебного занятия	
7	Проведение учебного занятия начинающим преподавателем	



КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
Основина Ирина Викторовна,
заместитель директора ОГАПОУ СПК



309502, Белгородская обл.,
г. Старый Оскол, Солнечный м-н., 18



osnowina.irina@
yandex.ru



8-910-225-48-28
8(4725) 32-93-64



<http://pedcolledge.ru/>