

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 31 августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об охране и укреплении здоровья студентов областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Старооскольский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41, 42);
- Федеральным законом № 436-ФЗ от 21.12.2010 г. «О защите детей от информации»;
- Федеральным законом от 21.11. 2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в российской федерации» (в ред. от 29.12.2017 г. (с изм. и доп. вступит в силу с 18.03.2018 г.)
- Приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822 н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.01.2014 N 31045);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" - Конвенцией по правам ребенка (ст.6 п.1.2, 19);
- Конституцией РФ (ст.41 п.3);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.98 № 124-ФЗ;
- Гражданским кодексом РФ (гл.59 ст.1064, 1065 «Общие основания ответственности за причинение вреда»);
- Семейным кодексом РФ (раздел 4 гл.12 ст. 63, 65 «Права родителей по воспитанию и образованию детей»);
- Приказом Минобразования РФ от 15.01.2002 г. № 76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях»;
- Письмом Минобразования от 12.07.2000 г. № 22-06.778 «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений»;
- Письмом Минобразования от 18.01.2016 г. № 07-149 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицида»;

- Порядком организации питания обучающихся профессиональных образовательных организаций Белгородской области, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 24.12. 2018г. № 505-пп;

- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 17 августа 2020 г.);

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в сфере охраны здоровья студентов ОГАПОУ СПК (далее Колледж) и представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, социального и психологического здоровья обучающихся.

2. Охрана здоровья студентов

2.1. Охрана здоровья студентов включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся, согласно Положению об организации питания студентов ОГАПОУ СПК;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством РФ периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 8) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Колледже;
- 9) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Колледже;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.2. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Колледжем;

2.3. Колледж предоставляет помещение (медицинский кабинет) с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.4. Медицинский кабинет является структурным подразделением ОГАПОУ «Старооскольский педагогический колледж» (далее колледж).

2.5. Медицинский кабинет обеспечивает медицинское обслуживание студентов и работников колледжа.

2.6. Медицинский кабинет проводит свою работу по плану, утвержденному директором колледжа.

2.7. Общее руководство медицинским кабинетом осуществляется заведующей кабинетом. Заведующая кабинетом – фельдшер - специалист назначается на должность и увольняется с занимаемой должности приказом директора колледжа.

2.8. Свою работу заведующий кабинетом проводит по плану, утвержденному директором колледжа.

2.9. В соответствии с основными задачами медицинский персонал медицинского кабинета оказывает первую доврачебную помощь заболевшим или получившим травму обучающимся, при необходимости направляет к врачу.

2.10. Оказывает помощь в проведении предварительных и периодических медицинских осмотров обучающихся, вносит в прививочные сертификаты сведения о сделанных прививках, проводит антропометрические измерения.

2.11. Ставит в известность администрацию колледжа о больных, состоящих на диспансерном наблюдении, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, нуждающихся в щадящем питании, освобождении от занятий физической культурой и спортом в соответствии с состоянием их здоровья.

2.12. Проводит профилактические прививки обучающихся, ведет учет их (уч.ф. № 063), проводит осмотры, термометрию и прочие мероприятия в отношении контактировавших с инфекционными больными, сообщает врачу поликлиники директору колледжа и в СЭС о каждом случае инфекционного заболевания (уч.ф. № 060/у).

2.13. Ведет контроль за своевременным проведением флюорографических обследований обучающихся и проверки их на педикулез.

2.14. Периодически посещает уроки физической культуры, занятия в спортивных секциях, спортивные соревнования; контролирует медицинские группы обучающихся на занятиях физической культурой в соответствии с состоянием их здоровья.

2.15. Проводит работу по профилактике травматизма, учитывает и анализирует все случаи травматизма.

2.16. Проводит контроль за организацией рационального режима дня, гигиенических условий обучения, совместно с администрацией колледжа периодически проводит обход учебных аудиторий, обращая особое внимание на санитарное состояние учебных аудиторий, состояние искусственной освещенности, температурного в водного режима, проветривание, соблюдение продолжительности перемен, расстановку парт и столов в аудиториях, принимает незамедлительные меры по устранении выявленных недостатков.

2.17. Осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов, выполнением санитарных требований и технологии приготовления пищи; проводит снятие пробы и бракераж приготовленных блюд, проводит ежедневный осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, ожогов и микротравм, отмечая результаты в журнале контролирует прохождение работниками столовой обязательных медицинских осмотров.

2.18. Проводит санитарно-просветительную работу среди обучающихся, организует лекции и беседы на медицинские темы, обращая при этом особое внимание на борьбу с вредными привычками (употребление алкоголя, курение и др.)

2.19 Совместно с администрацией колледжа обеспечивает аптечками первой помощи учебные аудитории колледжа и утверждает список лиц, ответственных за эти аптечки.

2.20 Колледж осуществляет образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья студентов;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в РФ;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Колледже, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3. Психолого-педагогическая и социальная помощь студентам, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

3.1. Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается студентам, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, ведется специалистами социально-психологической службы, в которую входят: педагог-психолог и социальный педагог Колледжа.

3.2. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

- 1) психолого-педагогическую диагностику, консультирование всех участников образовательного процесса, коррекцию и профилактику асоциального и девиантного поведения;

2) психолого-педагогическое сопровождение студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ;

3) помощь студентам в получении профессии, трудоустройстве и социальной адаптации.

3.3. Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается студентам на основании личного запроса или запроса со стороны родителей и педагогов Колледжа.

4. Требования к организации медицинского обслуживания студентов и прохождению медицинских осмотров

4.1. В Колледже организовано медицинское обслуживание студентов.

4.2. Медицинские осмотры студентов в Колледже организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

4.3. Студентов допускают к занятиям в Колледже после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра или участкового терапевта (иного лечащего врача).

4.4. В Колледже организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

4.5. С целью выявления педикулеза и чесотки не реже 2 раз в год (на начало учебного года и после каникул) выборочно (пять-шесть групп) медицинский работник проводит осмотры студентов.

4.6. При обнаружении чесотки и педикулеза студенты на время проведения лечения отстраняются от посещения Колледжа. Они могут быть допущены в Колледж только после завершения всего комплекса лечебно-профилактических мероприятий, подтвержденных справкой от врача.

Вопрос о профилактическом лечении лиц, бывших в контакте с больным чесоткой, решается врачом с учетом эпидемиологической обстановки. К указанному лечению привлекают тех, кто находился в тесном бытовом контакте, а также целые группы, где зарегистрировано несколько случаев заболевания чесоткой. В группах, где профилактическое лечение контактных лиц не проводилось, осмотр кожных покровов студентов осуществляют трижды с интервалом в 10 дней. При выявлении в учреждении чесотки проводят текущую дезинфекцию в соответствии с требованиями территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

4.7. В классном журнале оформляется лист здоровья, в котором для каждого студента вносятся сведения о группе здоровья (физкультурная группа), а также медицинские рекомендации.

5. Требования к организации учебно – воспитательного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

5.1. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

5.2. Закрепить за каждой группой учебное помещение (групповую), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за

каждой группой помещения. Исключить общение обучающихся из разных групп во время перемен и при проведении прогулок.

5.3. По возможности сократить число обучающихся в группе.

5.4. Исключить проведение массовых мероприятий.

5.5. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».

5.6. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

5.7. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

5.8. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.

5.9. Проводить во время перемен и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

5.10. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

5.11. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.

5.12. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.13. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

5.14. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

5.15. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

5.16. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

5.17. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

6. Требования к проведению экзаменов и итоговой аттестации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

6.1. Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения экзаменов до их начала и после завершения.

6.2. При проведении итоговой аттестации, экзаменов в общеобразовательных организациях при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения обучающихся и персонала с признаками респираторных заболеваний.

6.3. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук

6.4. Составить график прихода на экзамен обучающихся и персонала в целях максимального разобщения обучающихся при проведении утренней термометрии.

6.5. Исключить скопление детей в зоне рекреации.

6.6. В местах проведения экзаменов обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за партами (по 1 человеку).

6.7. Предусмотреть возможность оснащения помещений для проведения экзаменов оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенным для работы в присутствии детей.

6.8. Обеспечить персонал, присутствующий на экзамене средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки).

6.9. Организовать питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия положения не ограничен.

7.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.