

Департамент образования Белгородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа
Протокол № 1
от 29 августа 2014г.

«Согласовано:
Начальник управления образования
администрации Старооскольского
городского округа
Бугримова Л.В.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по специальности
44.02.03..Педагогика дополнительного образования
(в области хореографии)**

Вид подготовки – углубленный
Форма подготовки – очная
Квалификация выпускника:
Педагог дополнительного
образования в области хореографии

Г. Старый Оскол
2014г.

Основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения среднего профессионального образования «Старооскольский педагогический колледж» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального 44.02.03. Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.11.2009г.№ 512

Организация-разработчик: *государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Старооскольский педагогический колледж» (ГБОУ СПО «Старооскольский педагогический колледж»).*

Разработчики:

Сотникова В.А. – заместитель директора по учебной работе

Степанова Т.И.- зав. практикой

Саломатина С.А. - председатель предметно-цикловой комиссии хореографических и творческих дисциплин,

Куликова Л.В.- преподаватель хореографических дисциплин

Баскакова И.В.- преподаватель психологии

Ермоленко Т.Г. – председатель предметно-цикловой комиссии психолого-педагогических дисциплин и предметной подготовки

Папанова Е.И. – преподаватель дисциплин дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБОУ СПО
 «Старооскольский педагогический
 колледж»
 _____ /Н.Н.Спиридонова/
 «10» апреля 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник управления образования
 администрации Старооскольского
 городского округа
 _____ Л.В.Бугримова/
 «10» апреля 2014г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
 ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.03 (050148) ПЕДАГОГИКА
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
 УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие сведения о работодателе

Наименование организации	Руководитель
Управление образования администрации Старооскольского городского округа	Лариса Викторовна Бугримова

2. Программная документация

- ФГОС специальности 050148 Педагогика дополнительного образования;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
На базе основного общего образования	Педагог дополнительного образования	3 года 10 месяцев

3. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

1.	Преподавание в одной из областей	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.
----	----------------------------------	--

Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	Общие положения		
	1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	
	1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	
	1.3.	Общая характеристика ОПОП	
		1.3.1. Цель (миссия) ОПОП	
		1.3.2. Срок освоения ОПОП	
		1.3.3. Трудоемкость ОПОП	
		1.3.4. Особенности ОПОП	
		1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника	
		1.3.6. Основные пользователи ОПОП	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		
	2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	
	2.2.	Виды профессиональной деятельности	
3.	Требования к результатам освоения ОПОП		
	3.1.	Общие компетенции	
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	
	3.3.	Результаты освоения ОПОП	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса		
	4.1.	Базисный учебный план	
	4.2.	Календарный учебный график	
	4.3.	Рабочий учебный план	
	4.4.	Рабочие программы дисциплин	
	4.5.	Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики	
5.	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП		
	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
	5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	
	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	
6.	Ресурсное обеспечение ОПОП		
	6.1.	Кадровое обеспечение	
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	
	6.4.	Базы практики	
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП		
	7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	
	7.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	
9.	Приложения		

9.1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования	
9.2.	Базисный учебный план	
9.3.	Календарный учебный график	
9.4.	Рабочий учебный план	
9.5.	Рабочие программы дисциплин	
9.6.	Рабочие программы профессиональных модулей	
9.7.	Программа производственной практики (преддипломной)	
9.8.	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП	
9.9	Положение о порядке организации и проведении дуального обучения обучающихся ГБОУ СПО «Старооскольский педагогический колледж»	
.10	Программа дуального обучения по специальности 44.02.03.«Педагогика дополнительного образования»	
11.	Фонд оценочных средств	

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специальности 44.02.03.«Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)» реализуется Старооскольским педагогическим колледжем по программе углубленной подготовки на базе основного общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 512 от 5 ноября 2009 года.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя базисный учебный план, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП по специальности 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)» составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования»
 - Базисный учебный план
 - Примерные программы профессиональных модулей и дисциплин
 - Приказ Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 г. «О Порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
 - Приказ об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования № 1199 от 29.10.13.
 - Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобра РФ от 18 апреля 2013 года № 291
 - Приказ Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
 - СанПиН 2.4.3.1186-03 (с изменениями от 28 апреля 2007г., 23 июля 2008г.) СанПиН 2.4.3.2554-09
 - Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010 года №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального, среднего профессионального образования»
 - Устав ГБОУ СПО «Старооскольский педагогический колледж»
 - Разъяснения по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе ФГОС начального профессионального и среднего профессионального образования. Одобрено Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего профессионального образования ФГУ «ФИРО». Протокол № 1 от 3 февраля 2011 года
 - Письмо Минобрнауки РФ от 29 мая 2007 года №03-1180»О

рекомендациях по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08. 2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

- ФЗ «О воинской обязанности и военной службе от 28.03.1998г. № 53»

- Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки № 96_134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866)

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ 464 от 14.06.2013года

- Письмо Минобрнауки РФ от 29мая 2007г. №03-1180 «О рекомендациях по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»

- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»

- Постановление Правительства Белгородской области № 85-пп от 18.03. 2013г. «О порядке организации дуального обучения обучающихся и студентов»

- Постановление Правительства Белгородской области от 19.05.2014 г. № 190 «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп»

- Положение о порядке организации и проведении дуального обучения обучающихся ГБОУ СПО «Старооскольский педагогический колледж»

- Программа дуального обучения по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования

- Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы;

- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин,

рабочих программ профессиональных модулей

- Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы
- Положение об учебной и производственной практике студентов
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Термины, определения и используемые сокращения

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – основные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет цель: развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ОПОП специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) будет готов в качестве педагога дополнительного образования детей в области хореографии, профессиональная деятельность которого направлена на развитие, воспитание и дополнительное образование детей в учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Педагог дополнительного образования (в области хореографии)	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки по очно-заочной (вечерней) и заочной формам получения образования увеличивается на базе среднего (полного) общего образования - не более чем на один год;
на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

1.3.4. Особенности ОПОП

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда в области дополнительного образования детей (в области хореографии).

- Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг. Студенты проводят исследования в области дополнительного образования детей (в области хореографии) в рамках выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также в процессе преддипломной практики.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Процесс практической подготовки студентов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 года № 291.

- «Рекомендациями по прохождению профессиональной практики студентов по специальностям среднего педагогического образования» (№18-51-210 ин/ 18-28) от 03.03.2003г.

Учебная практика по всем модулям проводится в базовых образовательных учреждениях на договорной основе. Учебная практика проводится концентрированно.

Производственная практика по профилю специальности и преддипломная проводятся в базовых образовательных учреждениях на договорной основе. Производственная практика проводится в общеобразовательных учреждениях, в учреждениях дополнительного образования. Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях. Производственная практика проводится концентрированно. Основные учебные дисциплины для подготовки специалистов этой специальности: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 Психология общения, ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности, ОП.01 Педагогика, ОП.02 Психология, ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.05 Дополнительное образование детей: история и современность, ОП.06 Безопасность жизнедеятельности, ОП 07 Современный танец, ОП 08 Композиция и постановка современного танца, МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области хореографии, МДК.01.02 Подготовка педагога дополнительного образования детей в области хореографии, МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий, МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования. Для формирования, развития общих и профессиональных

компетенций в образовательном процессе педагогическим коллективом используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой, студенты имеют открытый доступ к интернет-ресурсам.

При реализации ПМ 01 МДК. 01.02 учебные занятия проходят по подгруппам с привлечением концертмейстера (1 учебный час-1 концертмейстерский час).

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии), подготовлен

- к освоению ООП высшего профессионального образования;
- к освоению ООП ВПО по специальности: 52.03.Народная художественная культура по профилю «Руководство хореографическим любительским коллективом»; 050600 Режиссура хореографии, 050800 История и теория хореографического искусства

1.3.6. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа учебного отдела, отдела профессиональной практики, научно-методического и социального отделов, информационно-библиотечного и спортивного (бассейн, спортзал, тренажерный зал) комплексов,
- студенты, обучающиеся по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)
- администрация и коллективные органы управления колледжем; абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии): дополнительное образование детей в учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях и учреждениях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс дополнительного образования в избранной области деятельности;

задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в избранной области деятельности;

документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Педагог дополнительного образования в области хореографии готовится к следующим видам деятельности:

- Преподавание в области хореографии
- Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок
- Методическое обеспечение образовательного процесса

3. Требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Общие компетенции

Педагог дополнительного образования в области хореографии должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

ВПД 1 Преподавание в области хореографии

ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать занятия

ПК 1.2 Организовывать и проводить занятия

ПК 1.3 Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования (в области хореографии)

ПК 1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии

ПК 1.5 Анализировать занятия

ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий

ВПД 2 Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цель и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки

ПК 2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия

ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий

ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий

ВПД 3 Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся

ПК 3.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области хореографии на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей

3.3. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
ОК.3.	Оценивать риски и принимать решение в нестандартных ситуациях.	– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
ОК 5	Использовать ИКТ для осуществления профессиональной деятельности.	– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– уметь использовать деятельность в области хореографии для достижения жизненных и профессиональных целей;
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	– находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи	– ориентироваться в современных проблемах образования, хореографического образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;
		– применять знания по психологии при решении педагогических задач;
		– выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся;
		– анализировать факторы и условия хореографического развития детей;
		– определять возрастные особенности строения организма детей, подростков и молодежи для осуществления хореографического развития организации досуговой деятельности;
		– применять знания по всем направлениям в области хореографии при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

	профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – измерять и оценивать хореографические способности детей для организации деятельности в области хореографии, развивать творческий потенциал детей; – оценивать эмоциональное состояние детей, их физические возможности при организации досуговой деятельности; – взаимодействовать со всеми учреждениями дополнительного образования, творческими коллективами, учреждениями культуры, образовательными учреждениями при проведении досуговых и творческих мероприятий, – планировать, проводить и анализировать занятия в области хореографии, досуговые мероприятия. использовать знания истории хореографического искусства, теории и истории в профессиональной деятельности, в том числе при решении задач нравственного и патриотического воспитания детей, ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе, с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	

Профессиональные компетенции

ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию; - определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности; - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с
ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия	
ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей области дополнительного образования (хореографии)	
ПК 1.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии	
ПК 1.5.	Анализировать занятия	

ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс	<p>сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей; - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей; - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; - создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; - выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей; - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими); - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими); - использовать информационно-коммуникационные технологии и технические средства обучения в образовательном процессе; - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели,
---------	--	---

		<p>содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;- осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;- вести учебную документацию; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- технологические основы деятельности в избранной области дополнительного образования;- психолого-педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;- особенности дополнительного образования детей в избранной области деятельности;- теоретические основы и методику планирования занятий в избранной области дополнительного образования детей;- принципы отбора и структурирования содержания дополнительного образования детей в избранной области деятельности;- методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования;- основы комплектования, виды и функции одновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей;- способы активизации учебно-познавательной деятельности детей разного возраста, педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности;- педагогические и методические основы развития творческой индивидуальности личности в избранной области деятельности;- специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением;- основные виды технических средств обучения (ТСО), информационно-коммуникационные технологии и их применение в образовательном процессе;- инструментарий и методы контроля качества процесса и результатов дополнительного образования в избранной области деятельности;- педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду
--	--	---

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - логику анализа занятий; - методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнёрами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности; - виды документации, требования к ее оформлению.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; - определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; - организации совместной с детьми подготовки мероприятий; - проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); - наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий; - определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); - планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; - вести досуговые мероприятия; - диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; - организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия	
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	

		<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; - анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; - взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей; - основные формы проведения досуговых мероприятий; - особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий; - способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности; - педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий; - технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий; - методы и приёмы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий; - хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации учреждением дополнительного образования досуговых мероприятий; - методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий; - виды документации, требования к ее оформлению
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей; - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании; - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории); - оформления портфолио педагогических

ПК 3.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	<p>достижений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности; - определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы; - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; - адаптировать имеющиеся методические разработки; - создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду; - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования; - теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной

ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	<p>области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования; - педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории); - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
--------	--	--

составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Одним из оснований для распределения вариативной части ОПОП является Закон Белгородской области от 03.07.2006г. №57 «Об установлении регионального компонента государственных общеобразовательных стандартов общего образования Белгородской области» (ОГСЭ).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП СПО углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». На изучение дисциплины «Основы

безопасности жизнедеятельности», ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 № 241).

Учебный план специальности «Педагогика дополнительного образования» содержит и формы проведения консультаций. Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин, рассмотрены на заседании Совета колледжа и утверждены приказом директора колледжа в комплекте ОПОП (Приложение.)

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели.

4.4. Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин
ОДБ 01	Иностранный язык
ОДБ 02	Обществознание
ОДБ 03	Математика
ОДБ 04	Информатика и ИКТ
ОДБ 05	География
ОДБ 06	Естествознание
ОДБ 07	Мировая художественная культура
ОДБ 08	Физическая культура
ОДБ 09	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДП 10	Русский язык
ОДП 11	Литература
ОДП 12	История
ОГСЭ 01	Основы философии
ОГСЭ 02	Психология общения
ОГСЭ 03	История
ОГСЭ 04	Иностранный язык
ОГЭС 05	Физическая культура
ОГЭС 06	Православная культура
ЕН 01	Математика
ЕН 02	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности
ОП 01	Педагогика
ОП 02	Психология
ОП 03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОП 04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП 05	Дополнительное образование

	детей: история и современность
ОП 06	Безопасность жизнедеятельности
ОП 07	Современный танец
ОП 08	Композиция и постановка современного танца

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, программы практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
1	2
ПМ.01	Преподавание в области хореографии
МДК.01.01	Методика преподавания по программам дополнительного образования детей в области хореографии
МДК.01.02	Подготовка педагога дополнительного образования в области хореографии По ПМ 01 Учебная практика Производственная практика
ПМ.02	Организация досуговых мероприятий
МДК.02.01	Методика организации досуговых мероприятий По ПМ 02 Учебная практика Производственная практика
ПМ.03	Методическое обеспечение образовательного процесса
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования По ПМ 03 Производственная практика

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных достижений студентов применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль (промежуточная аттестация);
- итоговый контроль

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ПЦК, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами. Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются педагогами исходя из специфики учебной дисциплины. Формы письменного контроля: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, отчеты по практике, написание композиционных планов.

При осуществлении текущего контроля уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам получения образования не превышает 8 экзаменов в учебный год, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Основными формами промежуточной аттестации является зачет, дифференцированный зачет, экзамен (для практик – только дифференцированный зачет).

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения междисциплинарных курсов и учебных дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно, периодичность ее проведения определяется рабочими учебными планами, графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

К экзаменационной сессии допускаются студенты, успешно сдавшие зачеты, курсовые работы и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля. Экзаменационная сессия проводится 2 раза в год: после окончания 1 учебного полугодия и после окончания 2 учебного полугодия.

Сроки проведения экзаменационных сессий определяются графиком учебного процесса.

Основные виды промежуточной аттестации:

с учетом времени на промежуточную аттестацию

- экзамен квалификационный по профессиональному модулю
- экзамен комплексный по междисциплинарному курсу
- экзамен по дисциплине

без учета времени на промежуточную аттестацию

- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу
- дифференцированный зачет по дисциплине
- зачет по дисциплине
- дифференцированный зачет по учебной/производственной практике

При проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине уровень подготовки оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

К критериям оценки уровня подготовки студентов относятся:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по МДК, учебной дисциплине;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота содержания ответа по вопросу, четкость изложения.

Экзаменационные материалы составляются на основе программы МДК, учебной дисциплины, включают в себя значимые разделы, темы, целостно отражают объем проверяемых знаний.

Условия, содержание аттестационных материалов, процедура подготовки и проведения промежуточной аттестации разрабатываются в следующем порядке:

- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю
- образовательным учреждением при проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине.
- образовательным учреждением при проведении зачета (дифференцированного зачета) по МДК, учебной дисциплине.
- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении дифференцированного зачета по практике.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомости, журналы, зачетные книжки студентов (итоговые оценки по ПМ, МДК, учебным дисциплинам, кроме неудовлетворительных оценок), базы данных, определенные образовательным учреждением.

Студенты, сдавшие экзамены, все виды зачетов, защитившие курсовые работы, допускаются приказом руководителя образовательного учреждения к продолжению обучения и переводятся (в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения) на следующий курс.

- **Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)**

1. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

2. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.

3. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

4. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и всех видов практики.

- **Промежуточная аттестация в форме экзамена**

1. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, определенных графиком учебного процесса.

2. Для одной группы в день проводится не более одного экзамена.

3. Интервал между экзаменами не менее двух дней.

4. При чередовании экзамена с учебными занятиями время на подготовку не требуется.

5. Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего количества консультационных часов в год.

6. Форма проведения экзамена (устная, письменная) устанавливается учебным заведением.

7. Письменная экзаменационная работа выполняется всей группой.

8. Устные экзамены проводятся по экзаменационным билетам.

9. К экзамену по МДК (полностью), дисциплине допускаются студенты, успешно выполнившие лабораторные работы, практические задания, курсовые работы (проекты) и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля.

- **Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)**

1. Зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся в рамках часов, отведенных на изучение дисциплины (в последний день по расписанию), оценки выставляются до начала сессии.

2. Перечень вопросов, практических заданий по разделам, темам доводится до сведения студентов не позднее, чем за 1 месяц до проведения зачета (дифференцированного зачета).

3. Дифференцированный зачет по практике выставляется до начала экзаменационной сессии на основании отчетов студентов.

4. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студентов оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»). Оценки «не зачтено», «2» («неудовлетворительно») в зачетную книжку не выставляются, а фиксируются в ведомости.

• Промежуточная аттестация в форме курсовой работы

1. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится по завершению изучения учебной дисциплины или МДК.

2. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они проводятся, определяются ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по дисциплине и отражаются в учебном плане, который определяет и сроки выполнения курсовых работ.

3. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой тематике курсовых работ (проектов) в программах учебных дисциплин и ОПОП. Также тема курсовой работы (проекта) может быть соотнесена с программой производственной практики студентов.

4. Курсовая работа (проект) может быть разделом, главой ВКР (дипломного проекта).

Курсовая работа (проект) оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

Общеобразовательная подготовка реализуется на 1 курсе. Дисциплины общеобразовательного цикла делятся на базовые и профильные. Профильными предметами гуманитарного профиля являются русский язык, литература, история.

По русскому языку, математике и литературе проводятся экзамены. По русскому языку и математике – в письменной форме, по литературе – в устной.

5.2 Проведение государственной (итоговой) аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами

компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Государственная (итоговая) аттестация студентов специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013г.№968).

На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель) из них 72 часа (2 недели) на защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается предметно-цикловой комиссией, рассматривается на заседании Совета колледжа и утверждается руководителем образовательного учреждения при согласовании с работодателем. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;

Выпускная квалификационная работа оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

Требования к оформлению ВКР и критерии оценки изложены в Положении об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии является: комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО; решение вопроса о присвоении по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании; разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

ГАК формируется из преподавателей колледжа и специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников. Состав членов комиссии утверждается директором.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Департаментом образования, культуры и молодежной политики Белгородской области.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Сведения об общей численности преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП; о квалификации преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание); об опыте профессиональной деятельности, преподавательской деятельности); об участии в повышении квалификации; о квалификации преподавателей, привлекаемых к проведению практик приведены в Приложении

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Все дисциплины учебного плана обеспечены рабочими программами, а также учебно-методической документацией по различным видам занятий, разработанной преподавателями Старооскольского педагогического колледжа.

Для подготовки обучающихся по специальности 44.02.03. Педагогика

- дополнительного студента (в области хореографии) студент обеспечен:
- учебниками и учебными пособиями, имеющих гриф «Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации», или прошедшим и рецензирование в ФИРО. Библиотечный фонд колледжа обеспечивается научными периодическими изданиями России;
 - разработанной образовательной программой, включающей учебный план, программы и учебно-методические материалы по всем учебным дисциплинам, положения о проведении различных видов практик с указанием информационной базы и т.п., позволяющими эффективно проводить текущий, промежуточный и итоговый контроль по каждой дисциплине и всему циклу;
 - необходимой учебно-методической литературой по профессиональным и специальным дисциплинам по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования, а также профессиональными журналами: «Воспитательная работа в школе»; «Внешкольник. Дополнительное образование и социальное воспитание детей»; «Дополнительное образование и воспитание»;
 - аудиториями, в которых преподаватели имеют возможность использовать электронные презентации лекционных курсов, практических занятий, курсовых и квалификационных работ, а также при защите учебных и педагогических практик;
 - компьютерными классами, в т.ч. классом открытого доступа в Интернет, которые используются в учебном процессе для проведения занятий по учебным дисциплинам, предполагающим использование информационных технологий, для написания дипломных, курсовых и реферативных работ студентами.

Преподаватели имеют электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий, учебно-методических рекомендаций по дисциплинам учебного плана, которыми студенты пользуются в процессе самостоятельной работы.

Педагогический колледж располагает читальным залом, в котором студентам предоставляется возможность получения информации в сети Интернет.

Информация о наличие учебной и учебно-методической литературы по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)

N п/п	Образовательная программа	количество наименований	количество экземпляров	Количество экземпляров литературы на одного обучающегося, воспитанника
	В том числе по циклам дисциплин			

	ДОП	28	791	2,4
	ОГСЭ	10	175	1,1
	ЕН	8	49	1
	ОПД	10	194	1
	ПМ	7	126	1

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ОПОП по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для реализации программы СПО по данной специальности материально-техническое обеспечение включает в себя: универсальный спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, хореографические залы, учебные аудитории, методический кабинет, лабораторию информатики и информационно-коммуникационных технологий, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовй зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) обеспечивается:

Выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

Освоением обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Педагогики и психологии
4.	Анатомии, физиологии и гигиены
5.	Безопасности жизнедеятельности

6.	Теории и методики дополнительного образования в области хореографии
7.	Кабинет математики
8.	Кабинеты информатики
9.	Кабинет музыкально-теоретических дисциплин
10.	Лингафонный кабинет
11.	Хореографические классы (залы)
12.	Кабинет истории и обществознания
13.	Кабинет русского языка, литературы, мировой художественной литературы
	Лаборатории:
1.	Информатики и информационно-коммуникационных технологий
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Тренажерный зал, место для стрельбы
	Залы
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, музыкальная библиотека.
2.	Актальный зал
3.	Фонотека
4.	Костюмерная

6.4. Базы практики

Основными базами практики студентов специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования (в области хореографии) являются: МБОУ ДОД «ЦДОД «Одаренность», МБОУ ДОД «ЦРТДЮ №1», МБОУ «Гимназия №18», МАОУ «СОШ №24 с УИОП», МАОУ «СОШ №40», с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;
- положение об организации итоговой государственной аттестации выпускников;
- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические рекомендации к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические рекомендации по учебной и производственной практикам;
- методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) в колледже созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации самостоятельно разработаны преподавателями колледжа и утверждены директором колледжа.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО 44.02.03. Педагогика дополнительного образования конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

9. Приложения

Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
Приложение 2	Базисный учебный план
Приложение 3	Календарный учебный график
Приложение 4	Рабочий учебный план
Приложение 5	Рабочие программы дисциплин
Приложение 6	Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 7	Программа производственной практики (преддипломной)
Приложение 8	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП.
Приложение 9	Положение о порядке организации и проведении дуального обучения обучающихся ГБОУ СПО «Старооскольский педагогический колледж»
Приложение 10	Программа дуального обучения по специальности «Педагогика дополнительного образования»
Приложение 11	Фонд оценочных средств