Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«СТАРООСКОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

# Методические рекомендации
## по организации самостоятельной работы студентов в процессе изучения

МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования

**Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)**

Старый Оскол

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов в процессе изучения** ПМ.03. Изучение методического обеспечения образовательного процесса в системе дополнительного образования
МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования

**Составитель: Аникина Р.Ф., Основина И.В.,** преподаватели
ОГАПОУ «Старооскольский педагогический колледж».

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по ПМ.03. Изучение методического обеспечения образовательного процесса в системе дополнительного образования МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования Тема 3.1. Методическая работа педагога дополнительного образования созданы в помощь студентам при подготовке и выполнения заданий для самостоятельного изучения.

Данные методические рекомендации включают перечень видов самостоятельной работы, правила выполнения, список рекомендуемой литературы, критерии оценивания.

Самостоятельная работа по ПМ.03. Изучение методического обеспечения образовательного процесса в системе дополнительного образования МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования Тема 3.1. Методическая работа педагога дополнительного образования предполагает целенаправленное внимание и определенную систематичность в изучении вопросов и тем профессионального модуля, а также рациональное использование лекционных занятий.

В результате выполнения самостоятельных работ студент должен уметь:

- анализировать дополнительные образовательные программы;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогически проблемы методического характера и находить способы их решения;
- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

знать:

- теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.

| Виды самостоятельной работы | Вид, форма отчета | час. |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Систематическая проработка конспектов занятий и специальной психолого-педагогической и методической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)<br>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.<br>Написание сообщений.<br>Составление доклада на педагогическом совете по определенной теме (на выбор студентов).<br>Создание мультимедийной презентации выступления на методическом объединении по определенной теме (на выбор студентов).<br>Составление списка педагогической литературы для самообразования по определенной теме.<br>Составление плана, тезисов статьи.<br>Составление схемы классификации современных образовательных технологий.<br>Подбор диагностических материалов по заданной теме педагогического исследования.<br>Составление собственных каталожных карточек или библиографических списков.<br>Разработка методологического аппарата собственного исследования.<br>Решение задач на первичную и вторичную обработку результатов.<br>Создание модели работы над проектом. | Письменное сообщение, подготовка к выступлению на уроке<br><br>Презентация, подготовка к представлению презентации<br>Письменное сообщение и презентации, подготовка к обсуждению<br>Подготовка и защита проекта | 52 ч. |

## Методические указания к выполнению самостоятельного задания
## Алгоритм подготовки презентации

**1. Подготовительный этап, сбор информации**

- Перед началом работы необходимо определить тему вашего доклада, т.е. про что рассказывать и определить аудиторию – для кого предназначена презентация, кто Ваш потенциальный слушатель.
- Написать план текста и основные тезисы.
- Разбить тезисы на отдельные параграфы, по которым можно сделать раскадровку.
- Когда текст написан, разбит на кадры можно приступать к созданию самой презентации. Если что-то забыли – не страшно, всегда можно добавить/убрать кадр.

***Заданная презентация должна содержать:***

- *название курсового проекта;*
- *оглавление курсового проекта;*
- *актуальность, цель, объект, предмет, задачи, теоретико-методологическая основа исследования.*

***2. Составление презентации***

Основная задача презентации – перевести Ваш доклад в визуальные образы**,** которые воспринимаются и запоминаются гораздо лучше, чем обычный текст.

1. Презентация выполняется в программе PowerPoint. Программа предложит вам выбрать структуру страниц, как будет размещен текст, иллюстрации, графики т.д.
2. Не пишите текст доклада целиком на кадре.
3. Когда все элементы размещены по своим местам, созданы все слайды, приступаем к созданию анимацию. Ее можно использовать как для отдельных элементов слайда, так и применить к смене слайдов. Анимация позволяет акцентировать внимание на главном, привлекает внимание аудитории, нарушает монотонность речи т.д.

***3. Подготовка информационного сообщения***

Подготовка информационного сообщения —

это вид самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии.

Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером — сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами.

Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения — до 5 мин.

Для подготовки сообщения необходимо:
- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:
• аргументированное обоснование актуальности темы;
• соответствие содержания теме;
• глубина проработки материала;
• грамотность и полнота использования источников;

## Методические указания к выполнению самостоятельного задания

## Работа с источниками, учебными и научными изданиями

### Аннотация

**Задание.** Подготовка аннотации книги или статьи (по выбору студента): прочтите книгу/статью (на ваш выбор) из любого педагогического журнала или педагогической газеты, составьте аннотацию.

Требования к выполнению.

Основное содержание первоисточника должно быть передано лаконично и емко, в форме связного текста.

В силу предельной краткости не допускается цитирование, не используются смысловые фрагменты оригинала.

Средний объём аннотации не более 500 печатных знаков (не более 1 страницы).

Вид аннотации выберите по своему усмотрению.

**Аннотация** – краткая характеристика печатного издания, включающая сведения о содержании, его назначении. В ней отражается то новое, что несет в себе данное произведение печати в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Виды аннотаций по содержанию и целевому назначению подразделяются на справочные и рекомендательные.

*Справочные аннотации* (описательные или информационные) характеризует тематику издания, сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают его критической оценки.

*Рекомендательные* – характеризует книгу (статью) и дают оценку ее пригодности для определенной категории читателей, с учетом уровня подготовки и других особенностей.

Виды аннотаций по полноте охвата содержания аннотируемого произведения и его назначения подразделяются на общие и специализированные.

*Общие аннотации* характеризует книгу (статью) в целом и рассчитаны на широкий круг читателей. Такие аннотации необходимы при предварительном знакомстве с книгой. Они позволяют в первом приближении представить себе содержание книги, понять окажется ли она полезной для углубления знаний в интересующей области.

*Специализированные аннотации* представляют лишь определенную проблематику и рассчитаны на узкий круг специалистов.

Аннотации могут быть *обзорными*, или *групповыми*. Они содержат обобщенную характеристику двух или более документов, близких по теме.

**План аннотации** включает в себя:

1. Библиографическое описание работы.
2. Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
3. Выводы автора, его мнение, оценка.

**Действия при написании аннотации** могут быть следующими:

1. Разбейте текст на смысловые части.
2. Выделите в каждой части основную мысль, обозначите ее предложением, заимствованным из текста.
3. Сформулируйте основную мысль своими словами.
4. Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
5. Определите значимость работы.

*Например*: И. Унт. Индивидуализация и дифференциация обучения. – М.: Педагогика, 1990. Автор книги в популярной форме рассматривает педагогические и психологические проблемы индивидуализации, различные формы дифференциации обучения. Предлагается оригинальная методика индивидуализированной внутриклассной учебной работы в школе. Особое внимание уделяется углубленному изучению отдельных предметов, массовому использованию рабочих тетрадей для самостоятельной работы учащихся.

**Структура аннотации**

Набор элементов в аннотации зависит от полноты библиографического описания, от конкретных задач и читательского адреса

подготавливаемой библиографической информации, от вида самой аннотации и т. д.

В справочной аннотации возможны такие элементы, как уточнение заглавия, дополнительные (преимущественно фактические) сведения об авторе, о хронологическом охвате материала, а также о форме, содержании, жанре, назначении и структуре издания и других особенностях произведения печати, отсутствующих в библиографическом описании.

**Сведения об авторе**, научной ценности и художественном уровне произведений, о целевом и читательском назначении, о содержании, показ особенностей произведения – все эти элементы органически объединяются в рекомендательной аннотации. Сведения об авторе включают основные даты его жизни и творчества, краткую характеристику эпохи, в которую автор жил, и его общественно-политических взглядов. Иногда указывается профессия автора, приводятся данные о популярности его произведения. Интересны для читателей сведения об истории создания или издания произведения, о времени и месте написания, о факте или событии, рассматриваемом в нем. В ряде случаев характеризуются источники, послужившие основой для создания произведения.

**Характеристика научной и художественной ценности** произведения включает сведения об общественной значимости книги. В аннотации могут даваться ссылки на критические статьи и рецензии. Иногда приводятся отзывы деятелей науки и культуры.

**Краткая характеристика содержания** произведения является основным элементом. В аннотации разъясняются заглавие произведения, тема, акцентируется внимание на вопросах, находящихся в центре внимания автора, сообщается о событиях и действующих в произведении лицах, отмечаются особенности данного произведения, его отличие от других, близких по теме.

**Характеристика структуры издания и формы изложения материала** позволяет акцентировать внимание читателя на особенностях построения произведения, имеющих значение для раскрытия его проблематики.

В аннотациях на учебные, справочные, научно-популярные издания вместо характеристики содержания разделов можно просто их перечислить.

Характеризуя форму изложения материала, следует отметить, как он подан – детально или сжато, популярно или научно, живо, увлекательно или, наоборот, сухо. Указывается литературная форма произведения.

Методические советы призваны помочь в изучении и использовании произведений печати, определяют систему чтения при изучении какой-либо темы, устанавливают последовательность изучения вопросов темы.

Сведения о целевом и читательском назначении позволяют читателю сделать вывод о конкретном использовании произведения в научной или производственной деятельности, учебной работе или в самообразовании. В одних случаях читательский адрес называется точно, в других он формулируется очень широко.

**Характеристика художественно-полиграфического и редакционно-издательского оформления** книги включает данные о количестве и виде иллюстраций, наличии схем, чертежей; о художниках-иллюстраторах; о полиграфическом исполнении. Кроме того, в аннотациях отмечается наличие элементов научно-справочного аппарата, списка литературы.

**Основные этапы аннотирования**. Процесс аннотирования можно разделить на несколько этапов: анализ текста произведения; изучение дополнительных источников; отбор сведений, характеризующих существо данного произведения; литературное оформление и редактирование аннотации.

**Анализ текста произведения.** Прежде всего, определяется вид издания (моноиздание, сборник, часть многотомного или выпуск серийного издания). Устанавливается, какому вопросу, теме или области науки посвящено произведение. Обращается внимание на структуру издания, выявляется принципы группировки материала.

Анализ формы изложения материала помогает при определении читательского адреса. С этой целью изучается, насколько полно, доступно и наглядно изложены вопросы.

При анализе отмечаются особенности полиграфического исполнения и редакционно-издательского оформления, в частности наличие элементов научно-справочного аппарата. Помимо текста самого произведения библиограф просматривает предисловие, вступительную статью, примечания. Если сведений оказывается недостаточно, следует обратиться к дополнительным источникам.

**Изучение дополнительных источников**. Такими источниками могут быть рецензии, критические статьи, критико-биографические, историко-литературные работы. Выявить эти источники можно с помощью справочных и библиографических изданий.

**Отбор сведений**, характеризующих данное произведение. При аннотировании произведений, созданных в прошлые эпохи, приводят фактические данные об авторе, характеризуют идейную, научную и художественную ценность его произведений, а также условия, в которых они были написаны. При составлении аннотаций на современные произведения библиографы должны быть объективными, не должны полагаться только на личные впечатления. Очень распространенным приемом аннотирования

является цитирование. В одном случаи цитируются слова автора, в другом – действующего лица, в третьем – отзыв ученого, критика, очевидца событий, воспоминания современников.

**Литературное оформление и редактирование аннотации**. Лаконичность – отличительная черта литературно оформленной аннотации. Задача состоит в том, чтобы объединить разрозненные сведения, при этом выделить наиболее существенное, главное. Например, чтобы привлечь внимание читателя к конкретной книге, в самом начале рекомендательной аннотации сообщают об интересном факте (событии) или подчеркивают значение данного произведения в ряду других, близких по содержанию.

Все процессы библиографирования органически взаимосвязаны, одни основываются на результатах других, а те, в свою очередь, являются базой для последующих операций. Так без процесса библиографического выявления и поиска невозможен библиографический анализ, а без него — отбор произведений печати; не составив библиографические описания и аннотации, нельзя осуществить библиографическую группировку, а без нее – разработать даже самую простейшую схему организации библиографической информации и т. д. К выполнению всех этих процессов библиограф должен подходить творчески.

*Примерное задание подобного типа*. Составьте аннотированный каталог статей (5-7), посвященных одной из предлагаемых тем.

Факторы и условия развития ребёнка.

Трудные дети: в чем проблемы их развития?

Одарённые дети, кто они, легко ли ими быть?

*Требования к выполнению.*

Картотека должна содержать не менее 10 источников.

При её составлении обратитесь к разным информационным источникам – газетам, журналам, Интернету, электронным полнотекстовым и реферативным базам данных (Ист-Вью, Интегрум и др.).

Статьи могут быть как научными, так и научно-популярными.

В случае затруднения можете обратиться к речевым стандартам (речевым клише), возможность использования которых является особенностью аннотации.

*Статья (работа) опубликована (помещена, напечатана) в журнале (газете).....*

*Статья посвящена вопросу (теме, проблеме). Статья представляет обобщение (обзор, изложение, анализ, описание – указать чего...*

*Автор ставит, освещает следующие проблемы (останавливается на следующих проблемах, касается следующих, вопросов)..*

*В статье рассматривается (затрагивается, обобщается – что?)...; говорится (о чем?)...; представлена точка зрения (на что?)...; поставлен вопрос (о чем?)... 80*

*Статья адресована...; предназначена (кому?)...; может быть использована (кем?)...; представляет интерес (для кого?)...*

**Методические указания к выполнению самостоятельного задания**

## СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ИСТОЧНИКОВ

**Задание. Составьте библиографический список по проблеме...**

**Библиографический список**

**Библиография** – это список литературы (обычно алфавитный) по исследуемому вопросу, построенный по принципам библиографического описания. Библиография обычно помещается в конце исследования. **Библиографическое описание –** это набор представленных по определенным правилам сведений о книге, статье, журнале и т. п. Библиографическое описание позволяет получить более или менее полное представление об издании (кто автор, какова тема, когда выпущено издание и т. д.).

**Элементы библиографического описания** разделяются так называемыми *условными разделительными знаками (УРЗ)*. Наиболее важные УРЗ:

| | | |
|---|---|---|
| **:** | Двоеточие | Сведения, относящиеся к заглавию: Русский язык: Учебник |
| / | Косая черта | Сведения об ответственности (о редакторе, составителе или о нескольких авторах) / Под ред. А.П. Тряпицыной / Н.Ф. Радионова, А.П. Тряпицына и др. |
| // | Двойная косая черта | Начало второй части библиографического описания; например, сведения о сборнике или журнале, в котором размещена статья // Педагогика. 2007. № 2. |
| - | Точка и тире | Сведения об издании – 2-е изд., СПб., 2007. – СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2007. – 252 с. |

**Схема библиографического описания источника**

1. Библиографическое описание книги, словаря, энциклопедии:

*Например:*

1. Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел. – М.: Педагогика, 1989. – 208 с.

2. Слуцкий В. И. Элементарная педагогика, или Как управлять поведением человека: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 1989. – 240 с.

*Переводные издания:*

1. Древс У., Фурман Э. Организация урока (в вопросах и ответах): Пер. с нем.: Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 1984. – 128 с.
2. Библиографическое описание статьи:

*Например:*

1. Артемов А. Некомпьютерные игры // Семья и школа. – 1990. № 5. – С. 50-53.

2. Краевский В. В. Педагогическая теория в системе связи науки и практики // Профессиональная подготовка педагога: Сб. науч. трудов. – М., 1993. – С. 18-24.

3. Пассов Е. Как научить учителя // Учительская газета. – 1991. – 10 марта.

4. Описание сборника трудов с общим названием: Педагогический поиск / Сост. И. Н. Баженова. – М.: Педагогика, 1988. – 544 с.

В описании допускаются некоторые сокращения слов. Сокращения не касаются названия работы. Например, дет. лит.; иностр. лит.; учебн. пособие; метод, пособие ср. шк.; ин-т; биб-ка; матер. /материалы/; лит. /литература/; высш. шк.; сб. науч. тр. и др.

## Варианты построения библиографических списков

В качестве заглавия библиографического списка используют стандартные рубрики «Список литературы», «Библиографический список», «Список использованных источников», «Список основной использованной литературы».

Библиографические списки состоят их отдельных позиций. Каждая позиция списка представляет собой самостоятельное библиографическое описание.

Библиографические описания, включаемые в библиографические списки, располагают в определенном порядке.

Наибольшее распространение получили следующие варианты построения:

1. Алфавитное.
2. Хронологическое.
3. Нумерационное.
4. Систематическое.

## Список литературы

Требования библиографического описания выполняются и при составлении списка литературы, который вам потребуется для написания реферата, курсовой работы, дипломной работы.

Пишется список литературы в алфавитном порядке фамилий авторов. Если вы используете несколько работ одного автора, то их нужно записать по алфавиту названия работы.

Существует другой вариант составления списка литературы. В этом случае последовательность записи будет следующая:

1. Сначала записываются официальные документы (постановления, указы, законы) в хронологически обратном порядке. Например, сначала указ 2000 г., затем 1999, потом 1998 г.

2. Источники: неопубликованные документы, архивные материалы, рукописные материалы, авторефераты диссертаций, статистические материалы, мемуары.

3. Литература в алфавитном порядке.

4. Справочные и библиографические пособия.

**Аннотированный список литературы**

Аннотированный список литературы представляет собой список литературы по определенной проблеме с аннотациями.

**Параметры оценки заданий на составление аннотированных и библиографических списков** по проблемам: соответствие требованиям содержания библиографического или аннотированного списка исходя из цели и задач его выполнения; соответствие требованиям оформления списков; соответствие последовательности расположения библиографических описаний в списке.

**Методические указания к выполнению самостоятельного задания**

**Работа со справочными изданиями**

**Задание.** Ознакомьтесь с педагогическими словарями, изданными в период 1990-2007 годы, проследите, как раскрывается сущность основных педагогических категорий – образование, воспитание, обучение, педагогический процесс.

Находите общее и отличительное в данных определениях.

Которые из них являются для вас наиболее убедительными и почему?

Какими из них вы будете пользоваться в практической деятельности?

Какими, по вашему мнению, пользовались педагоги вашей школы?

**Словарь** – справочное издание, содержащее упорядоченный перечень языковых единиц (слов, словосочетаний, фраз, терминов, имен, знаков), снабженных относящимися к ним справочными данными.

**Терминологический словарь** – словарь, содержащий термины какой-либо области знания или темы и их определения (разъяснения).

**Справочник** – справочное издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей. По целевому назначению различают: научный, массово-политический, производственно-практический, учебный, популярный и бытовой справочники.

**Биографический справочник (словарь)** – справочник, содержащий сведения о жизни и деятельности каких-либо лиц.

**Библиографический справочник (словарь) –** справочник, содержащий биографические сведения о каких-либо лицах, списки их трудов и литературы, освещающей их жизнь и деятельность.

**Справочное пособие** – пособие, рассчитанное по форме на то, чтобы по нему можно было наводить справки. От справочника отличается тем, что может быть использовано и для последовательного освоения материала, в то время как справочник нацелен главным образом на выборочное чтение, по мере того, как возникают те или иные вопросы и нужда в справке, и для последовательного чтения не приспособлен.

**Энциклопедия** – справочное издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде кратких статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке. В зависимости от круга включенных сведений различают универсальную (общую), специализированную (отраслевую), региональную (универсальную или специализированную) энциклопедии.

**Энциклопедический словарь** – энциклопедия, материал в которой расположен в алфавитном порядке.

**Глоссарий –** словарь терминов.

***Тезаурус*** относится к специальному типу словаря нормативной лексики с точно определенными связями между терминами.

## Методические указания к выполнению самостоятельного задания

## УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТОВ

### Виды исследовательских заданий

1. Определить тип исследования.

2. Выбрать из предложенного перечня или сформулировать самостоятельно проблему, на решение которой будет направлено исследование.

3. Сформулируйте противоречия, которые обусловливают проблему исследования.

4. Предложите параметры, по которым необходимо доказать актуальность исследуемой проблемы.

5. Определить теоретические концепции, лежащие в основе исследования и выбрать из них основную, на которой выстраивается исследование.

6. Сформулировать ведущую идею и замысел исследования.

7. Обосновать выбор методологического подхода для осуществления исследования.

8. Выбрать объект и предмет исследования.

9. Продумать логику исследования.

10. Сформулировать цель исследования.

11. Сформулировать задачи исследования.

12. Определить ведущие понятия исследования.

13. Сформулировать гипотезу исследования.

14. Используя эмпирические методы исследования, разработать методику микроисследования на предложенную тему.

15. Используя теоретические методы, разработать методику анализа, сравнения, обобщения, аналогий, эксперимента, систематизации и др. на предложенную тему.

16. Используя специфические методы гуманитарных исследований, к которым относят методы описания и понимания человека, разработать методику самонаблюдения, самоотчета, идентификации, биографического познания человека и др. на предложенную тему.

17. Разработать программу эксперимента.

18. Предложить способы обработки собранного эмпирического материала.

19. Используя количественные методы обработки результатов в педагогических исследованиях, разработать методику представления результатов исследования.

20. Сформулировать проблемы, которые вскрылись в ходе проведенного исследования и могут лечь в основу других исследований.

21. Предложить способы составления библиографии исследования.

22. Предложить вариант структуры исследовательской работы.

23. Предложить структуру доклада на защите исследовательской работы.

**Задание. Обоснуйте и сформулируйте тему исследования**

*Алгоритм выполнения задания*

1. К какой области науки у меня наибольший интерес (воспитание, школоведение, история педагогики, образование, методика воспитательного процесса и т. д.)?

2. Какое звено образования и воспитания я смогу исследовать: работу общественности, семьи, педагогов в школе, педагогов дополнительного образования, учащихся и т. д.?

3. Что меня интересует больше всего в педагогическом процессе: воспитание, образование, самовоспитание, перевоспитание, связи между ними?

4. Что я смогу лучше изучить и понять: деятельность и поведение учителей, учащихся или их родителей?

5. Какой возраст подлежит исследованию: младший (1-3 классы), младший подростковый (5-6 классы), старший подростковый (7-9 классы), юношеский (10-11 классы), взрослые люди?

6. Какая проблема в данной сфере, в данном возрасте, в данное время кажется наиболее важной с точки зрения личного опыта?

7. Какие задачи в проблеме я смогу реально решить?

**Задание.** Для обоснования проблемы исследования написать эссе.

*Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно не полно.*

**Несколько рекомендаций для написания эссе**

1 Внимательно прочитайте весь список вопросов, предложенных для эссе.

2 Выберите интересную для себя тему из списка предложенных. Старайтесь выбирать тему по содержанию, а не по объему формулировки.

3 Поразмышляйте об этой теме. Задайте вопросы другим – друзьям, родственникам и т. д., постарайтесь сформулировать свою позицию, свой взгляд, пусть и отличный от общепринятого.

4 Приступайте к написанию эссе и пишите в течение 10 минут без остановки на эту тему. Скорее всего, получится набор неких идей, аргументов.

5 Выделите основные идеи, аргументы и напишите новое сочинение, используя эти идеи как стержень эссе.

6 Постарайтесь писать грамотно и разборчиво. Помните о том, что текст только тогда получится связным, когда в голове (т.е. в мыслях) будет порядок.

**Критерии оценивания эссе:**

1 Понятное выражение в тексте собственной позиции по выбранной теме.

2 Наличие аргументов в пользу своей позиции.
3 Употребление профессионально-педагогических терминов (т.е. небытовой уровень рассуждения).
4 Наличие вывода.
За каждый параметр максимальный балл – 2. Максимальное количество баллов за задание – 8.

**Задание.** Разработать методику проведения микроисследования в студенческой группе на тему «Ценности современного студента», «Проблемы студенчества», «Есть ли коллектив в нашей студенческой группе?», «Хороший ли я студент?» *(разработано Э. В. Балакиревой).*

**Алгоритм выполнения задания**

1. Выберите тему микроисследования из предложенных, и которая вам интересна.
2. Сформулируйте проблему микроисследования.
3. Сформулируйте объект микроисследования.
4. Сформулируйте предмет микроисследования
5. Сформулируйте цель микроисследования.
6. Определитесь, среди студентов, какого курса вы будете проводить микроисследование.
7. Выберите метод микроисследования.
8. Разработайте содержание микроисследования, исходя из метода, который вы выбрали (наблюдение, тест, анкета, беседа и т.п.).
9. Обработайте данные, полученные в ходе микроисследования.
10. Представьте графически полученные результаты микроисследования.
11. Проанализируйте полученные результаты микроисследования (интерпретируйте полученные данные в. сравнении с официальными данными и своими личными впечатлениями).
12. Сделайте вывод-прогноз.

**Критерии оценки выполненного задания**

1. Четкость логики микроисследования.
2. Соответствие цели, объекта и предмета микроисследования.
3. Обоснованность выбора метода микроисследования.
4. Оригинальность представления результатов микроисследования.
5. Использование педагогической терминологии в выводе-прогнозе.

По каждому критерию задание оценивается по следующей системе:
1 наиболее полно соответствует данному критерию – 2 балла;
2 частично соответствует данному критерию – 1 балл;
3 не соответствует – 0 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может получить студент за выполнение задания – 10.

**Методические указания к выполнению самостоятельного задания**

## КУРСОВАЯ РАБОТА

*Курсовая работа* является *учебно-исследовательской* работой

В результате выполнения курсовой работы студент должен показать готовность к владению основными умениями вести исследовательскую деятельность. С этой целью будущим педагогам необходимо:

1 научиться пользоваться библиографическими указателями но педагогике, психологии, философии, социологии и т.д.;

2 изучить определенный минимум литературы по теме и уметь зафиксировать нужную информацию;

3 грамотно изложить состояние изучаемого вопроса в современной литературе на основе её анализа;

4 собрать, проанализировать и обобщить педагогический опыт в различных типах образовательных учреждений (если это определено темой работы);

5 выполнить фрагмент опытно-экспериментальной работы, обработать полученный эмпирический материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать его и сделать выводы.

**Выбор темы исследования**

Темы курсовых работ, как правило, определяются и утверждаются на заседании кафедры педагогики.

Конкретная тематика курсовых работ должна отвечать следующим требованиям:

- соответствовать задачам подготовки бакалавров/специалистов;
- учитывать направления и проблематику современных научно-педагогических исследований;
- приобщать студентов к работе над проблемами, которые исследуют преподаватели и коллектив в целом;
- учитывать разнообразие интересов студентов в области педагогической теории и практики, а также результаты работы в научном студенческом обществе;
- рассматривать наиболее актуальные вопросы воспитания и обучения детей.

*Темы курсовых работ* могут определяться разными способами.

1. Преподаватель определяет тему курсовой работы студента.

2. Студент работает по теме, соответствующей его интересам.

После того, как выбрана и согласована с научным руководителем тема курсовой работы, составляется календарный план, в котором

определяются сроки выполнения этапов курсовой работы. План облегчает контроль за ходом выполнения исследования и помогает студенту самостоятельно и осознанно выполнять курсовую работу.

Курсовая работа имеет следующую *примерную структуру*.

**1. Титульный лист.**

**2. Оглавление**. В нем последовательно излагаются названия пунктов и подпунктов плана курсовой работы. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый пункт или подпункт.

**3. Введение.** Эта часть содержит обоснование актуальности темы исследования, проблему, объект, предмет, цель, задачи исследования, методы исследовательской работы, базу исследования (если была опытно-экспериментальная работа). Во введении может найти отражение краткая информация о замысле исследования. В нем не следует увлекаться ссылками на литературу и особенно цитатами. Оно должно занимать не более 2-3 страниц машинописного текста.

**4. Основная часть курсовой работы** включает в себя содержание нескольких пунктов плана. В них раскрываются краткая история и теория исследуемого вопроса, дается критический анализ литературы, показываются позиции автора. Далее излагаются методы, организация и результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.

Работу следует начинать с подбора литературы по теме исследования. При написании курсовой работы следует просмотреть журналы: «Педагогика», «Народное образование», «Воспитание школьников», «Мир образования», «Классный руководитель» и другие общепедагогические и методические журналы.

Для написания обзора по теме исследования необходимо использовать не менее 20 источников.

Далее следует описание опытно-экспериментальной работы. Результаты опытно-экспериментальной работы могут быть представлены в таблицах, графиках, диаграммах и т.д. К таблицам, рисункам следует сделать подписи – краткие, понятные, под рисунками поместить пояснения, расшифровку сокращений. Все иллюстрации должны быть выполнены аккуратно и сопровождаться словесными пояснениями.

В основной части курсовой работы должно быть не более 3-4-х параграфов. Как правило, **первый параграф** – теоретическое обоснование общей проблемы, **второй** – конкретный теоретический аспект проблемы исследования, **третий** – изложение и анализ опыта решения данной проблемы, представленный в литературе, **четвертый** – небольшая экспериментальная работа или описание элементов изученного опыта.

Каждый параграф заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка. Обязательным является требование однозначной трактовки ключевых для данной работы понятий.

**5. Заключение**. В нем содержатся итоги работы, важнейшие вы воды, к которым пришел автор; указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы. Основное требование к заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержания введения и основной части работы, а также дословно выводы по параграфам. В целом заключение должно давать ответы на следующие вопросы:

1 Зачем предпринято студентом данное исследование?
2 Что сделано? Реализованы ли цели и задачи исследования?
3 К каким выводам пришел автор?

**6. Список использованной литературы.** Составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, написанных коллективом авторов. В список включаются все использованные автором работы литературные источники, независимо от того, где они опубликованы, а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы. В списке применяется общая нумерация литературных источников.

В **Приложении**, если оно есть, помещают исследовательские материалы, таблицы и графики, если они излишне перегружают основной текст. Приложение нумеруется, продолжая счет после списка литературы, но его объем не ограничен и не включается в обязательное количество страниц для курсовой работы.

**Текст курсовой работы** по объему составляет 25-30 страниц, набранных на компьютере через один интервал.

**Что и как оценивается при выступлении студента?**

1. Качество сообщения (критерии оценки: стройность композиции, полнота представления работы, подходы, результаты; аргументированность, объем тезауруса; объем и глубина знаний по теме, эрудиция, межпредметные связи; коммуникативная ориентация; культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, удержание внимания аудитории).

2. Ответы на вопросы (критерии оценки: полнота, аргументированность, дружелюбие, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон проекта).

3. Деловые и волевые качества докладчика (критерии оценки: ответственное отношение, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, способность работать с перегрузкой, доброжелательность, корректность).

**Основные источники:**

1. Голованов В.П. Нормативно-правовое обеспечение системы дополнительного образования и социального воспитания.-М.,2003.
2. Голованов В.П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования: учеб.пособие для студ.учреждений средн.проф.образования/В.П Голованов.-М. : Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС,2004.-239 с.
3.Дополнительное образование детей: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. / Под ред. О.Е.Лебедева. - М.,2003.
4.Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.И. Загвязинский - 2-е изд.,испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
5. Кульневич С.В., Лакоценина Т.П. Анализ современного урока, Ростов н/Д.: Изд-во «Учитель»,2005.
6. Кульневич С.В., Гончарова В.И., Лакоценина Т.П. Организация и содержание методической работы. – Ростов н/Д.: Изд-во «Учитель», 2006.
7. Кульевич С.В., Гончарова В.И., Мигаль Е.А. Муниципальные методические службы. Ростов, Изд-во «Учитель»,2003.
8. Логинова Л.Г. Аттестация и аккредитация учреждений дополнительного образования детей. - М.,2005.
9. Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта. М.: Аркти, 2003. - 112 с.
15. Татарченкова С.С. Организация методической работы в современной школе. М.: Каро, 2008. - 128 с.
10. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии. - М., 2002 г.
11. Фомина А.Б. Учреждение дополнительного образования детей: инновационная социально-педагогическая модель. - М., 2004.

**Дополнительные источники:**

1. Борикова, Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учеб. Пособие для студентов средних педагогических учебных заведений [Текст] / Л.В.Борикова, Н.А. Виноградова, – М.: Академия, – 2002.
2. Богданова Р.У. Концепция учреждений дополнительного образования как основа творческой индивидуальности. - СПб,2006.

3. Бондаревская Е.В. Личностно-ориентированное образование: опыт, разработки, парадигмы - Ростов-на-Дону,2004.
4. Бондаревская Е.В. Учителю о личностно-ориентированном образовании. - Ростов н/Д.: Изд-во РГПУ,2005.
5. Горский В.А. Методологическое обоснование содержания, форм и методов деятельности педагога дополнительного образования.// Дополнительное образование. 2003. №3
6. Зимняя И.А. Педагогическая технология. М.: «Логос», 2005.
7. Комплексный подход к применению педагогических технологий. М.: УМЦ по ПО, 2001.
8. Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.В. Краевский, Е.В. Бержнова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
9. Материалы к аттестации педагогических работников учреждений дополнительного образования / Под ред. М.Б.Коваль. – Оренбург,2005.
10. Молчанова Т.К., Виноградова Н.К. Составление образовательных программ. М.: УЦ «Перспектива», 2008.
11. Сластенин В.А., Подымова Л.С. Педагогика: инновационная деятельность. - М. Издательство Магистр, 2007.
12. Соколова И.А. Методические основы педагогики дополнительного образования детей // Дополнительное образование. 2007. №1
13. Требования к образовательным программам дополнительного образования детей. - М., 2002.
14. Методология и методы психолого-педагогических исследований: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.В. Моложавенко; под ред. Н.М. Борытко - 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.
15. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология. М.: Педагогическое общество России, 2005.

**Справочная литература:**

1.Аттестация и государственная аккредитация образовательных учреждений дополнительного образования детей (Теория и практика, нормативно-правовое обеспечение). Часть I.- М.:ЦРСДОД, 2006.
2. Сборник нормативных и методических материалов для дополнительного образования детей/ Под ред. А.К.Бруднова.- М., Гуманит. изд. центр Владос, 2001 г.
3.Дополнительное образование детей: Сборник нормативных документов. Сост. А.К. Бруднов, Н.В. Мазыкина, Е.М. Пахомова. – М., 2004.
4.Квалификационный справочник должностей, руководителей, специалистов и служащих. Сост. Коваль М.Б., Белова В.В, Попова Г.Н. М., 2002.

**Интернет-ресурсы:** www.vipress.ru; www.schoolexpo.ru