

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 31 августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ОГАПОУ СПК
от 01 сентября 2020 г.
№ 242 - ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Старооскольский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Рабочей программой воспитания ОГАПОУ СПК, Уставом ОГАПОУ «Старооскольский педагогический колледж», с целью определения функций, должностных обязанностей, ответственности и прав кураторов учебных групп на отделении среднего профессионального образования колледжа (далее куратор).

1.2 Организация деятельности куратора группы осуществляется с учётом комплекса вопросов, относящихся к базовым правам граждан Российской Федерации, к основным принципам и приоритетам государственной политики в сфере образования, правовым, организационным и экономическим основам образования в Российской Федерации, общим правилам организации образовательной деятельности, а также к области трудового права. Общеобязательные нормы (правила) в части обеспечения воспитательного процесса в образовательных организациях закрепляют:

- ✓ Конституция Российской Федерации, Конституции и Уставы субъектов Российской Федерации, устанавливающие право каждого гражданина на образование и закрепляющие осуществление процессов воспитания и обучения как предмета совместного ведения с Российской Федерацией;
- ✓ Семейный кодекс Российской Федерации;
- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- ✓ Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- ✓ Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- ✓ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- ✓ Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

1.3 Куратор группы назначается и освобождается от исполнения обязанностей директором колледжа из числа педагогических работников колледжа, имеющих высшее профессиональное образование, с целью организации учебно – воспитательной деятельности в учебной группе.

1.4 В момент отсутствия куратора группы его обязанности исполняет другой педагогический работник, назначенный приказом директора колледжа.

1.5 Деятельность куратора является оплачиваемой дополнительной нагрузкой к основной деятельности педагогического работника, и не освобождает его от исполнения должностных обязанностей и ответственности по основной должности.

2. Функции куратора.

2.1. Организовывать педагогическую деятельность со студентами группы, способствующую формированию личности будущего специалиста.

3. Обязанности куратора.

3.1. Анализирует:

- ✓ личностные особенности студентов группы и ведет психолого - педагогические наблюдения за развитием студентов;
- ✓ социальное положение студентов и их семей;
- ✓ бытовые условия проживания семей студентов, в том числе иногородних, студентов проживающих на частных квартирах и в общежитии.

3.2. Планирует:

- ✓ воспитательную работу в группе в соответствии с годовым и месячными планами работы колледжа, (отделения).

3.3. Организует:

- ✓ изучение студентами группы требований уставных документов колледжа, правил внутреннего распорядка колледжа, других локальных правовых актов колледжа, способствующих качественной организации учебного процесса;
- ✓ работу студенческого актива группы по самоуправлению, добивается полного охвата студентов группы общественной работой, занятости студентов в кружках, спортивных секциях, факультативах, работающих в колледже (городе и т.д.);
- ✓ профилактические меры по посещаемости учебных занятий и внеклассных мероприятий, проводимых для студентов;
- ✓ работу студенческого актива по профилактике неуспеваемости и непосещаемости;

- ✓ знакомство студентов с ответственностью перед государством и колледжем за совершение правонарушений;
- ✓ организует питания студентов группы в соответствии с графиком, следит за соблюдением правил поведения в столовой, поддержанием должного санитарного состояния обеденного зала.
- ✓ знакомство студентов группы со здоровым образом жизни и способствует вовлечению студентов в работу спортивных секций, другие формы работы по сбережению здоровья;
- ✓ оказание нуждающимся студентам своевременной социальной поддержки, медицинской психологической помощи;
- ✓ участие студентов группы в проводимых в колледже конкурсах, соревнованиях, смотрах, конференциях, олимпиадах и т. д.;
- ✓ проведение воспитательных мероприятий;
- ✓ работу родительского актива.

3.4. Контролирует:

- ✓ успеваемость студентов группы;
- ✓ питание студентов;
- ✓ посещаемость студентов группы;
- ✓ поведение студентов группы в колледже и за пределами колледжа
- ✓ развитие личностных качеств студентов;
- ✓ занятость студентов во внеурочное время;
- ✓ качество выполнения студентами группы обязанностей по соблюдению санитарного порядка в колледже;
- ✓ участие студентов группы в общеколледжных мероприятиях.

4. Права куратора

Кураторами групп являются педагогические работники в ПОО, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Педагогический работник, осуществляющий классное руководство (кураторство групп), с учетом локальных нормативных актов организации имеет следующие права:

- ✓ самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС;
- ✓ вносить на рассмотрение администрации организации, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) обучающихся;
- ✓ участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов организации в части организации воспитательной деятельности и осуществлении контроля ее качества и эффективности;
- ✓ самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- ✓ использовать (по согласованию с администрацией организации) инфраструктуру организации при проведении мероприятий с группой;
- ✓ получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства;

- ✓ приглашать в ПОО родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства (кураторства групп);
- ✓ давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- ✓ посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;
- ✓ защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации ПОО, родителей (законных представителей) обучающихся, других педагогических работников;
- ✓ повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством (кураторством групп).

В целях реализации и защиты академических прав и свобод педагогических работников, осуществляющих классное руководство (кураторство групп), предусмотренных частью 3 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также обеспечения недопустимости неуважительного отношения к чести и достоинству педагогических работников, реализации возможных способов урегулирования споров между участниками образовательных отношений рекомендуется руководствоваться, в частности:

- ✓ письмом Минпросвещения России и Профсоюза от 19 ноября 2019 г. № ВБ-107/08/634 «О примерном положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»;
- ✓ письмом Минпросвещения России и Профсоюза от 20 августа 2019 г. «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников»;
- ✓ письмом Минобрнауки России и Профсоюза от 23 марта 2015 г. № 08-415/124 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование».

5. Должностные взаимодействия куратора с другими специалистами колледжа.

В своей деятельности куратор при разрешении задач воспитания студентов группы взаимодействует:

- 5.1 По вопросам психолого-педагогических наблюдений за развитием личности студентов - с педагогом – психологом.
- 5.2 По вопросам изучения социально-бытовых условий студентов и необходимости оказания социальной помощи - с социальным педагогом.
- 5.3 По вопросам планирования воспитательной работы - с заместителем директора по учебно - воспитательной работе
- 5.4 По вопросам контроля за успеваемостью, – с заместителем директора по УР, заведующим отделением, преподавателем –предметником.
- 5.5 По вопросам посещаемости - с заместителем директора, социальным педагогом.
- 5.6 По вопросу сохранности контингента – заместителем директора по УР, заведующим отделением.
- 5.7 По вопросу профилактики правонарушений - с заместителем директора по учебно - воспитательной работе, социальным педагогом.
- 5.8 По вопросам занятости студентов – с заместителем директора по учебно - воспитательной работе, руководителем физвоспитания,

5.9 По вопросам получения помощи специалистов в проведении внеклассного мероприятия в группе – с заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

5.10 При участии группы в общеколледжных мероприятиях - с ответственным за проведение мероприятия.

5.11. При защите прав и свобод студентов – с руководителем первичной профсоюзной организации студентов

Список кураторов ОГАПОУ СПК

№ п/п	Группа	Ф.И.О. куратора
1.	11-у	Емельяненко И.Б.
2.	11-в	Зинченко Е.А.
3.	11-к	Боева И.Ю.
4.	11-и	Спиридонов Д.С.
5.	11-ф	Дымова Ю.Ю.
6.	12-хм	Колесникова Н.Е.
7.	11-д	Бурцева М.И.
8.	11-с	Андрианова Р.Т
9.	21-у	Медведева В.В.
10.	21-в	Неженцева Я.В.
11.	22-в	Сорокотягина Л.А.
12.	21-ф	Парфенова Т.М.
13.	21-и	Сергеева Н.А.
14.	21-д	Прасолова И.М.
15.	22-х	Кущев С.В.
16.	21-см	Святенко И.С.
17.	31-у	Глотова М.В
18.	31-в	Малютина М.Н.
19.	31-ф	Баскакова И.В.
20.	31-и	Багров Д.А.
21.	31-д	Зварыкина С.Г.
22.	32-х	Папанова Е.И.
23.	31-м	Бурцева Е.С.
24.	41-у	Анисимова В.И.
25.	41-в	Макар Э.М.
26.	41-ф	Якунина М.И.
27.	41-и	Сомова Н.С.
28.	42-х	Саломатина С.А.
29.	41-м	Степанова О.В.
30.	41-д	Ачкасова Н.О.